



Torino, 19 marzo 2019

## Curriculum Vitae Europeo

### Dati Personali

Cognome(i) / Nome(i) **PICCO GUIDO**

Indirizzo di residenza (Via, Numero  
civico, Comune, Prov, Regione)

Telefono abitazione

Telefono mobile

Posta elettronica [gpicco@cittadellasalute.to.it](mailto:gpicco@cittadellasalute.to.it)

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 14/01/1957

Luogo (Comune, Provincia e Regione) TORINO PIEMONTE

Genere (M/F) M

Codice fiscale PCCGDU57A14L219I

### Dati Professionali

Professione attuale **INFERMIERE**

Disciplina

Telefono diretto / interno 011 633 5074

Telefono mobile di servizio 335 132 8239

Fax 011 633 5081

Posta elettronica [gpicco@cittadellasalute.to.it](mailto:gpicco@cittadellasalute.to.it)

### Riepilogo

Lavoro dal 1998 in formazione e nello specifico coordino il settore che si occupa dei corsi in tema di sicurezza sul lavoro, attività che svolgo in stretta collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale e con i principali attori istituzionali previsti dal decreto legislativo n. 81 del 2008. I corsi di questo settore, oltre ad essere aderenti alla normativa che li prevede, sono accreditati al sistema ECM regionale e conformi alla certificazione ISO aziendale. Lo sviluppo di tutto il sistema, dalla raccolta del bisogno formativo alla valutazione finale, segue una flow chart organizzativa.

Parallelamente, dal 2006, ho iniziato a realizzare corsi FAD svolgendo attività di Instructional Design con strumenti di authoring, anche in collaborazione istituzionale con team di sviluppo esterni. Attualmente gestisco la formazione a distanza (FAD) aziendale, campo nel quale, negli ultimi anni, mi sono specializzato. Utilizzo Powerpoint, Articulate Studio, Moodle, Webquest e vorrei nel prossimo futuro iniziare anche a organizzare Webinar e sperimentare altri nuovi dispositivi didattici basati sull'utilizzo di tablet o smartphone, in coppia con Tag NFC, erogati direttamente in situazione dove operano i professionisti.

## Esperienze professionali

Professione o carica ricoperta	<p>Dal 1 luglio 2001 a tutt'oggi</p> <p>Nomina con incarico di COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO ESPERTO / INFERMIERE CATEGORIA "Ds" con delibera n. 1819/684/36/2001 del 14/06/2001, a seguito stipula di contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato inserito nella Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, dal febbraio 2013 rinominata Struttura Complessa Formazione Permanente e Aggiornamento delle Risorse Umane, oggi denominata Struttura Complessa Amministrazione del Personale/Formazione - Struttura Semplice Formazione Permanente e Aggiornamento dell'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino</p>
Mansioni e responsabilità principali	<p>Referente di Formazione Aziendale all'interno della SC Amministrazione del Personale/Formazione, SS Formazione con Funzioni di coordinamento del Settore Formazione Sicurezza sul Lavoro/FAD – AOU Città della Salute e della Scienza di Torino</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinamento della segreteria organizzativa dei corsi composta da 4 amministrativi con funzione di "gestore corsi" e 1 amministrativa con funzione di ADAM (Amministratore di Dominio Aziendale Moodle)</li><li>- Progettazione e gestione dei corsi di formazione obbligatori per legge in riferimento agli artt. 36 e 37, Sezione IV del D.Lgs. "Testo Unico" del 9 aprile 2008, n. 81, (Tutela sicurezza lavoratori), Allegato X del DM 1998 in tema di Antincendio, D.Lgs 187 del 2000 in tema di Radioprotezione e in ottemperanza a quanto previsto in tema di formazione dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e successivo del 7 luglio 2016 in collaborazione con referente della SC SA SPP secondo quanto stabilito dal Protocollo d'Intesa "Adozione del Protocollo Operativo per la Programmazione dei corsi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i." formalizzato con Delibera del Direttore Generale n. 768 del 6 agosto 2015.</li><li>- Coordinamento dell' "Organismo Collegiale e Interdisciplinare per il Piano Triennale e Annuale di Formazione sulla Sicurezza Legge 81/08 e s.m.i.", i cui componenti sono individuati all'interno di SS Formazione, SC Sicurezza e Ambiente SPP, SC Medicina Occupazionale, SC Fisica Sanitaria, Direzione Sanitaria di Presidio, Di.P.Sa, istituito con Delibera del Direttore Generale n. 285 del 3 marzo 2016 e finalizzato alla pianificazione e programmazione dei corsi sulla salute e sicurezza sul lavoro del personale dipendente.</li><li>- Delegato in sede di incontro periodico ex art. 50 e 35 del D.Lgs 81/08 con la Direzione generale per la presentazione dei report di risultati dei corsi effettuati e della programmazione predisposta per il Piano Annuale di Formazione sulla Sicurezza.</li><li>- Gestione e conservazione della documentazione relativa ai corsi obbligatori per legge al fine di renderla disponibile al Servizio di Prevenzione e Protezione.</li></ul>

## Attività

- Predisposizione del Piano di formazione annuale e triennale in tema di sicurezza sul lavoro a seguito di raccolta del bisogno formativo effettuata e valutata con i componenti dell' "Organismo Collegiale e Interdisciplinare per il Piano Triennale e Annuale di Formazione sulla Sicurezza Legge 81/08 e s.m.i.",
- Verbalizzazione degli incontri organizzati con i referenti SPP e con i docenti nelle fasi di programmazione e valutazione dei corsi, come previsto dal Protocollo d'Intesa "Adozione del Protocollo Operativo per la Programmazione dei corsi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i."
- Partecipazione ai "Tavoli Tecnici" organizzati dalla SC SA SPP e rivolti ai Rappresentanti Dei Lavoratori sulla Sicurezza (RLS), in tema di formazione sulla sicurezza
- Progettazione in collaborazione con la segreteria amministrativa dei corsi di un efficace piano di comunicazione e di convocazione sul progetto formativo verso i responsabili aziendali e i destinatari, in particolare quelli nominalmente identificati dai responsabili della sicurezza
- Elaborazione del preventivo finanziario del progetto formativo in conformità alle richieste nonché ai vincoli di budget, con particolare attenzione al contesto organizzativo
- Predisposizione del materiale didattico, in accordo col responsabile scientifico/committente/referente del rischio
- Supervisione dell'evento formativo progettato nell'erogazione delle edizioni
- Valutazione dell'intervento formativo erogato, a livello di processi e di risultati, utilizzando strumenti di monitoraggio, ove possibile, stabilendo degli indicatori in accordo col committente/responsabile scientifico/referente del rischio
- Individuazione delle criticità a livello di progettazione e di erogazione e progettazione azioni di miglioramento, anche utilizzando le indicazioni emerse dalle visite ispettive interne ed esterne
- Conoscenza ed applicazione di tutti i documenti del SGQ di Formazione Città della Salute e della Scienza
- Conoscenza e collaborazione nell'applicazione della normativa sulla sicurezza per quanto concerne la formazione dei lavoratori
- Gestione e conservazione della documentazione al fine di renderla disponibile al Servizio di Prevenzione e Protezione
- Elaborazione dei report di risultati della programmazione annuale e loro presentazione, quando convocato, in sede di incontro periodico ex art. 50 e 35 del D.Lgs 81/08
- Relazione alla direzione della formazione, ai responsabili della sicurezza e al gruppo interdisciplinare e interdipartimentale, sull'andamento dei corsi/eventi obbligatori per legge
- Partecipazione alla redazione delle statistiche e delle relazioni sull'andamento della formazione sui relativi oneri dell'azienda e alla regione
- Conoscenza ed applicazione della politica, obiettivi e procedure generali del SGQ di Formazione Città della Salute e della Scienza e procedure operative, istruzioni, moduli e schede per quanto di competenza

## Mansioni e responsabilità principali

Referente aziendale sulla metodologia FAD con funzioni di Educational Technologist nonché di Project Management nei corsi aziendali e regionali di Formazione a Distanza (FAD)

- Progettazione e gestione dei corsi di formazione FAD
- Collaborazione con Università e Regione nella condivisione di pacchetti FAD secondo quanto previsto da Accordi e Convenzioni interaziendali
- Attività di Instructional Design con realizzazione in RELAD (*Rapid E-Learning Authoring & Development*) di corsi FAD
- Coordinamento e gestione di ambienti didattici su piattaforme FAD (r07 e Moodle)
- Coordinamento funzioni di Tutoring Help Desk e supporto tecnologico
- Attività di Instructional Design a supporto dei processi outsourcing di produzione materiali didattici per FAD

Attività | 1 - CORSI DI FORMAZIONE A DISTANZA IN AUTOISTRUZIONE  
gennaio 2006 – Presente

a) Instructional Design su corsi FAD modalità ADDIE (*realizzati in outsourcing da ditte esterne*)

- Le Sindromi Coronariche Acute (SCA) nell'approccio pre-ospedaliero; 2006, (CO 118)
- Gestione del sistema regionale 118 negli incidenti maggiori; 2006, (CO 118)
- Le emergenze Nucleari Batteriologiche Chimiche e Radiologiche; 2006, (CO 118)
- Assegnazione missioni HEMS-MSR per interventi primari e secondari 2007, (CO 118)
- La tutela delle lavoratrici in gravidanza; 2007, (Comitato Pari Opportunità)
- I problemi alcol correlati; 2008, (Medicina del Lavoro)
- Radioprotezione per medici specialisti in radiodiagnostica; 2009, (Progetto Regionale)
- Radioprotezione per medici specialisti in radioterapia; 2009, (Progetto Regionale)
- Posizionamento e controllo del paziente sul lettino operatorio; 2009, (Risk Management)
- OpenOffice.Org Writer; 2009, (ITC)
- OpenOffice.Org Calc; 2009, (ITC)
- OpenOffice.Org Impress; 2009, (ITC)
- Movimentazione assistita dei pazienti – Videolezione; 2010, (Legge 81 SPP)
- Prevenzione e trattamento della lombalgia; 2011, (Legge 81 SPP)
- Radioprotezione per medici con attività radiodiagnostica complementare all'esercizio clinico; 2011, (Fisica Sanitaria)
- Rischio Chimico: lavorare sicuri con agenti chimici pericolosi; 2011\*, (Legge 81 SPP)
- Modulo Formazione Generale per i Lavoratori; 2014 (Legge 81 SPP)
- Radioprotezione per Tecnici Sanitari di Radiologia Medica; 2015, (Fisica Sanitaria)

\*Revisione del 2016

b) Instructional Design su corsi FAD modalità RELAD (*realizzati internamente in azienda*)

- Uso in sicurezza dei chemioterapici: premessa e normative; 2010 (Legge 81 SPP) \*
- Verso un ospedale senza dolore; 2011, (Oncologia)
- Privacy: la tutela della persona assistita; 2011, (Direzione Amministrativa)
- L'analizzatore ematologico in laboratorio; 2012, (Chimica Analitica)
- Il Codice di Deontologia Medica; 2012, (OMCeO TO)
- Il Codice Deontologico del Tecnico Sanitario di Radiologia Medica; 2012, (Radiologia)
- Prevenzione e controllo della TBC in ospedale; 2013, (Direzione Sanitaria)
- Prevenzione e contrasto della corruzione nelle aziende sanitarie; 2014 (Direzione Amministrativa)
- Buone pratiche nella gestione interdisciplinare della Diagnosi Radiologica di Metastasi Ossee (Rete Oncologica)
- La prevenzione e la gestione delle cadute in ospedale; 2015, (Risk Management)
- Corso di formazione sulle misure di prevenzione e protezione NBCRE - I° livello biologico; 2015 (Legge 81 SPP) \*
- Best Practice per la prevenzione ed il controllo delle infezioni correlate all'assistenza (ICA) in ambito neonatale; 2016 (Direzione Sanitaria)
- Corso di formazione e addestramento all'uso delle semimaschere facciali; 2016, (Legge 81 SPP) \*
- La corretta gestione dei gas medicinali; 2016 (Legge 81 SPP e Risk Management)
- Formazione e addestramento degli operatori del servizio assistenza antincendio di elisuperficie ai sensi del DM 26/10/2007 n. 238; 2016 (Elisuperficie) \*
- La sicurezza nella gestione del rischio nell'impiego clinico dei laser; 2017, (Legge 81 SPP e Fisica Sanitaria) \*
- Rischio Clinico: corso base di Risk Management; 2018, (Risk Management)
- PDTA del paziente affetto da dolore oncologico; 2018, (Oncologia)

\*Con addestramento sul campo

2 - CORSI DI FORMAZIONE CON APPRENDIMENTO COLLABORATIVO IN RETE  
gennaio 2012 – Presente

Utilizzo della strategia didattica CSCL (Computer Supported Collaborative Learning) realizzata attraverso il webquest

Corsi FAD realizzati

- Contributo degli infermieri alla revisione delle procedure operative standard nell'ambito del programma di accreditamento JACIE; 2012, (Oncoematologia)
- La prevenzione dei danni derivati da errore in terapia; 2012-2016, (Risk Management)
- CQ in computed radiography: soluzioni operative; 2012 (Progetto Regionale per Fisici Sanitari)
- Le funzioni istruttive dell' e-tutor nei corsi di formazione webquest; 2013, (Formazione Formatori)
- Il Piano Annuale di Formazione Aziendale in tema di sicurezza sul lavoro: requisiti e struttura; 2016 (Legge 81 SPP rivolto agli RLS)
- Gli strumenti per la prevenzione del rischio clinico in camera operatoria. Apprendimento collaborativo basato sul caso; 2016, (Risk Management)

Date	Dal 12 aprile 2006 a tutt'oggi
Mansioni e responsabilità principali	Designato da parte del Direttore Generale in qualità di Referente Formativo per l'Area 2 presso il Settore Prevenzione Sanitaria negli ambienti di Vita e Lavoro – Direzione Sanità Pubblica della Regione Piemonte, con funzioni di progettazione formativa mirata alla salute e sicurezza sul lavoro del personale dipendente.  Attribuzione con Delibera del Direttore Generale n. 515/527/35//2008 del 05/11/2008 delle funzioni di coordinamento del neo costituito Gruppo di lavoro interdisciplinare e interdipartimentale in materia di sicurezza dei lavoratori, con il compito di individuare e pianificare le macroaree di intervento formativo nelle tematiche della sicurezza sul lavoro.  Funzioni di coordinamento del Gruppo di lavoro interdisciplinare e interdipartimentale in materia di sicurezza dei lavoratori confermate con Delibera del Direttore Generale n. 231 del 10/10/2012 e n. 285 del 3 marzo 2016 al fine di garantire ai dipendenti della nuova Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza una formazione continua, integrata nel sistema aziendale di tutela della sicurezza dei lavoratori
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliero Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale
Date	Dal 1998 al 2001
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COORDINATORE – CAPOSALA
Mansioni e responsabilità principali	Coordinamento, progettazione e gestione dei corsi di formazione inerenti il Decreto Legislativo 626/94 presso Settore Formazione e Aggiornamento dell'Ufficio di Staff Organizzazione e Sviluppo Risorse dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino; Designato quale Componente dell'Ufficio Qualità Aziendale con delibera n. 2685/402/35/2000 del 28/07/2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino, corso Bramante 88/90 Torino
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale
Date	Dal 1995 al 1999
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COORDINATORE – CAPOSALA
Mansioni e responsabilità principali	Infermiere insegnante presso la Scuola per Infermieri Professionali dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino nei corsi per Infermiere Professionale e di coordinamento nei corsi per Operatore Tecnico dell'Assistenza (O.T.A.) Incaricato dall'Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino per attività di tutorato nell'ambito del Diploma Universitario per Infermiere
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino, corso Bramante 88/90 Torino
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale

Date	Dal 1993 al 1995
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COLLABORATORE - INFERMIERE PROFESSIONALE inserito nell'area di Coordinamento Centrale del Servizio di Assistenza Sanitaria di Base (S.A.S.B.) -
Mansioni e responsabilità principali	Mansioni organizzative e di coordinamento relative a: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Attività di tirocinio del personale sanitario non medico per i settori Infermieristico Domiciliare, Prevenzione Età Evolutiva e Consultori Familiari (delibera del 22/9/95 n. prot. 95/05022)</li> <li>2) Attività infermieristica domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata -A.D.I. (ordine di servizio del 6/4/95 n. prot. 1273)</li> <li>3) Attività di Educazione alla Salute: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Attività di accoglienza, ascolto, consulenza individuale e di gruppo su problematiche adolescenziali, ed invio per consultazione specialistica psicologica e/o ginecologica, ove se ne sia ravvisata la necessità, all'interno del consultorio per adolescenti</li> <li>b. Conduzione di gruppo in incontri di educazione sessuale dopo apposito corso di formazione a cura del Centro Studi Hansel e Gretel di Torino, nell'ambito di un progetto di educazione alla salute promosso dal S.A.S.B., svolta nelle classi medie inferiori e superiori delle scuole all'interno dell'ex USSL Torino VII (3 interventi per gruppo classe per un totale di 15 classi)</li> <li>c. Partecipazione al progetto di studio sulla "Efficacia degli Interventi di Educazione all'Igiene Orale", attuato su 33 classi di 5° elementare – promosso e coordinato dal Dipartimento di Igiene e Medicina di Comunità dell'Università di Torino - in collaborazione con il S.A.S.B. dell'ex USSL Torino VII e con l'Istituto di Odontostomatologia dell'Università di Torino</li> </ol> </li> <li>4) Membro titolare, quale componente infermieristica, dell'Unità di Valutazione Geriatrica - U.V.G.</li> <li>5) Membro del gruppo per l'adozione della Carta Aziendale dei Servizi</li> </ol>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL Torino VII - oggi Azienda Regionale ASL TO 4
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale
Date	Dal 1992 al 1993
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COORDINATORE - CAPOSALA con incarico temporaneo
Mansioni e responsabilità principali	Caposala presso reparto Neurochirurgia - Prof. Dalle Ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale C.T.O. della Città di Torino
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale
Date	Dal 1989 al 1991
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COLLABORATORE - INFERMIERE PROFESSIONALE
Mansioni e responsabilità principali	Servizio Assistenza Sanitaria di Base (S.A.S.B.) - settore infermieristico domiciliare
Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL Torino VII - oggi Azienda Regionale ASL TO 4
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale
Date	Dal 1980 al 1989
Professione o carica ricoperta	OPERATORE PROFESSIONALE COLLABORATORE - INFERMIERE PROFESSIONALE
Mansioni e responsabilità principali	1980 – 1982 - Reparto Nefrologia e Dialisi - Prof. Vercellone 1982 – 1983 - Unità Cardiochirurgica di Rianimazione e Terapia Intensiva - Prof. Morea 1983 – 1985 - Reparto I Clinica Chirurgica Universitaria - Prof. Morino 1985 – 1989 - Centro di Emodialisi e Trapianti Renali - reparto Nefrologia e Dialisi - Prof. Vercellone
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ospedale San Giovanni Battista di Torino - sede Molinette
Tipo di impresa o settore	Azienda Sanitaria Regionale

## Educazione e formazione

Date	2008 – 2009
Qualifica ottenuta	MASTER DI PRIMO LIVELLO "Metodi e tecnologie per l'e-learning". Corso di Perfezionamento Reti e didattica online (60 CFU) Università di Firenze - Facoltà di Scienze della Formazione.
Principali materie o capacità professionali studiate	Storia della pedagogia Ambienti tecnologici per l'apprendimento in rete Teorie e metodi della comunicazione didattica Archivi e risorse per la didattica E-learning Instructional Design
Nome e tipo del centro di studi	Titolo della tesi: <i>L'E-learning in campo sanitario e nell'educazione continua in medicina. L'esperienza della Regione Piemonte.</i> Valutazione: 110/110 con lode Università degli Studi di Firenze
Date	2006 – 2008
Qualifica ottenuta	LAUREA SPECIALISTICA in Scienze Infermieristiche e Ostetriche
Principali materie o capacità professionali studiate	Scienze infermieristiche ed ostetriche Scienze della salute e dei servizi sanitari Innovazioni biomediche e ricerca infermieristica ed ostetrica Scienze umane e dimensioni antropologiche Scienze giuridiche e del management sanitario Lingua inglese
Nome e tipo del centro di studi	Titolo della tesi: <i>Rintracciare l'evidenza d'efficacia del processo assistenziale infermieristico: contributo agli esiti sensibili all'assistenza infermieristica.</i> Valutazione: 110/110 con lode Università degli Studi di Genova
Date	2000 – 2001
Qualifica ottenuta	Ammissione al 2° anno di corso presso la Scuola diretta a fini speciali per Dirigenti e Docenti in Scienze Infermieristiche
Principali materie o capacità professionali studiate	Stesura di un bilancio di competenze e contratto formativo Metodologia della progettazione formativa e organizzativa Metodologia didattica con particolare riferimento all'andragogia Esperienze progettuali condotte sul campo con pianificazione, programmazione gestione e valutazione
Nome e tipo del centro di studi	Scuola diretta a fini speciali per Dirigenti e Docenti in Scienze Infermieristiche – Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Università degli Studi di Torino
Date	1991 – 1992
Qualifica ottenuta	Abilitazione a Funzioni Direttive nell'Assistenza Infermieristica
Principali materie o capacità professionali studiate	Coordinamento di unità operativa
Nome e tipo del centro di studi	Scuola per Infermieri Professionali - USL n. 32 di Moncalieri
Date	1977 – 1980
Qualifica ottenuta	Diploma di Infermiere
Principali materie o capacità professionali studiate	Assistenza infermieristica
Nome e tipo del centro di studi	Scuola per Infermieri Professionali - Ospedale San Giovanni Battista della Città di Torino
Date	1977
Qualifica ottenuta	Diploma di Maturità Scientifica
Nome e tipo del centro di studi	Liceo Scientifico Statale "Piero Gobetti" di Torino

Torino, AA 2011 - AA 2012 - AA 2013 - AA 2014 - AA 2016 – AA 2017

Intervento in qualità di docente al seminario “Laboratorio FAD” presso il Corso di Laurea in Infermieristica di Torino, organizzato da COREP, Master Universitario di I livello in “Modelli e metodi della tutorship nella formazione e sviluppo delle professioni infermieristiche e ostetrica” sulla tematica della Formazione a Distanza in Sanità

Ivrea, 2013 e 2014

Intervento in qualità di docente al progetto formativo, corso blended, organizzato da ASL TO4 dal titolo: “eTutor, un ruolo strategico nella formazione online”. Edizioni 1 e 2 anni 2013 e 2014

Novara, 2013 e 2014

Intervento in qualità di docente al seminario organizzato dall'AOU Maggiore della Carità di Novara dal titolo: “Realizzare la formazione a distanza utilizzando Medmood”. Edizioni 1 e 2 anni 2013 e 2014

Modena, 12 ottobre 2006

Intervento di presentazione alla 5 Rassegna Concorso Inform@zione 2006 dei prodotti per l'informazione e la formazione alla salute e sicurezza sul lavoro, per il ritiro del premio “Dal RSPP al Lavoratore”, assegnato dal Servizio Sanitario Regionale Emilia Romagna, AUSL di Modena, dall'ISPESL e dall'INAIL all'Azienda San Giovanni Battista di Torino per la pubblicazione del corso online via Web “Rischio chimico: lavorare sicuri con agenti chimici pericolosi”

Ferrara, 6-8 ottobre 2005

Partecipazione in qualità di relatore al Convegno organizzato dalla ULSS N.8 di Asolo, Regione del Veneto, sul tema “I saperi nella Sanità e i nuovi Media”- Titolo dell'intervento: “L'esperienza dell'ASO S. G. Battista di Torino nello sviluppo dell'e-learning per la formazione aziendale” all'interno della manifestazione “EXPO e-learning 2005 – Salone italiano della formazione in rete e dello studente on-line”

- Intervento pubblicato in collaborazione con Giovanna Cossu – MUST Multimedia Services and Training, sulla rivista E-LEARNING & Knowledge Management, Anno III n. 14 luglio-settembre 2006
- e presentato da parte del Politecnico di Torino ad un congresso in Egitto, in versione inglese, con la collaborazione di G. Cossu, A. Esposito, C. Scrizzi, A. Tartaglia, e E. Tresso, con il titolo: “E-learning for professional education of personnel in a hospital” (...)

Saint Vincent (AO), 4-7 ottobre 2000

Partecipazione in qualità di organizzatore e moderatore al XI Congresso Nazionale “La qualità nel SSN attraverso le professioni e l'organizzazione” – Società Italiana di Verifica e Revisione della Qualità dell'Assistenza Sanitaria e delle Cure Mediche (SIVRQ)

Torino, 23 maggio 1998

Partecipazione in qualità di relatore al Convegno organizzato dalla Società Italiana Medici Operatori Geriatrici (SIMOG), sul tema “Prendersi cura dell'anziano non autosufficiente” – Ambiti e figure professionali – il ruolo dell'Operatore Tecnico dell'Assistenza (OTA)

- Intervento pubblicato a pag. 13 sugli Atti del Convegno

Torino, 12–14 settembre 1996

Coautore nella comunicazione sul tema: “Indicatori di igiene orale: strumento di valutazione di interventi educativi” alla 3° Conferenza Europea sull'efficacia: “la qualità nella promozione della salute e in educazione sanitaria” – a cura della Regione Piemonte e dell'Italian Committee for Health Education

- Intervento pubblicato a pag. 85 dell'Abstract Book edito a cura della Regione Piemonte

Torino, 28 maggio 1994

Partecipazione in qualità di relatore alla Giornata di Studio organizzata dal Centro Studi delle Professioni Infermieristiche (CESPI) e svoltasi a Torino sul tema “Le Cure a Casa: Infermieri e Assistenza a Domicilio”

- Atti della giornata di Studio pubblicati sul Mensile di Discipline Infermieristiche – rivista, organo ufficiale dei colleghi IPASVI, edita a cura del CESPI – n.3/95 pag. 3-8 I

## **DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE**

- Docente al corso di 24 ore organizzato nel 2015 da ARPA Piemonte: “Corso di formazione e aggiornamento per ASPP Formazione Formatori Aggiornamento del Personale in possesso dei requisiti di Formatore per la salute e sicurezza del lavoro” ai sensi del Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013
- Docente del Corso Integrato di Metodologia Infermieristica Applicata per la Disciplina Organizzazione della Professione Infermieristica I, presso il Diploma Universitario per Infermiere – Polo Didattico San Luigi di Orbassano
- Docente nei corsi di Formazione Formatori sulle funzioni istruttive dell' e-tutor per facilitare l'approccio al ruolo di e-tutor nella conduzione dei webquest, percorsi formativi e-learning in modalità collaborativa e in co-costruzione di conoscenza attraverso il Computer Supported Collaborative Learning (CSCL)
- Docente nei Corsi di Formazione rivolti al personale dipendente dell'ASO San Giovanni Battista di Torino “Alfabetizzazione informatica, Windows XP, Excel, PowerPoint, Word Base e Word Avanzato”
- Docente nel progetto regionale del 2010: Sistema Informativo Assistenziale (SIA) con docenze nel corso “E-Health: tecnologie e modelli organizzativi per il sistema informativo sanitario” e “Corso di alfabetizzazione Informatica per infermieri: conoscenze preliminari alla gestione della documentazione assistenziale informatizzata”
- Docente nei Corsi di Formazione per Operatore Socio Sanitario (OSS): disciplina “Rischi in ambienti di vita e di cura: prevenzione”
- Docente al corso di Formazione Aziendale per infermieri “Igiene e sicurezza nelle sale operatorie e nei servizi di endoscopia” sul seguente argomento: Il concetto di rischio in sala operatoria
- Docente al corso di Formazione Aziendale per infermieri “La sicurezza nella preparazione e somministrazione dei chemioterapici antitumorali in ambiente sanitario”
- Docente al corso di Formazione per i Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza della Provincia di Torino – organizzato da SAA Università degli Studi di Torino – Scuola di Amministrazione Aziendale, sui seguenti argomenti: “Il benessere del lavoratore in relazione all'ambiente di lavoro”, “La movimentazione Manuale dei Carichi”
- Docente nell'attività di complemento alla didattica della disciplina di Infermieristica Clinica II
- Docente nei Corsi di Formazione per Operatore Tecnico dell'Assistenza (OTA)
- Docente in Nursing Specialistico, ai corsi di base per infermieri e di specializzazione infermieristica per Abilitati a Funzioni Direttive (AFD), sulle tematiche dell'Assistenza Sanitaria di Base e Domiciliare

## **PARTECIPAZIONE A SEMINARI, STAGE, CORSI E CONVEGNI**

- Partecipazione negli ultimi 5 anni a corsi di aggiornamento, in particolare in riferimento a:
  - E-learning FAD
  - Sicurezza e Prevenzione
  - Formazione ECM
  - Progettazione e Metodologia Formativa e Didattica
  - Qualità
  - Informatica
  - Comunicazione

## **COMPONENTE IN COMMISSIONI DI ESAME**

- Componente di commissioni per gli esami al corso per Infermieri Professionali (vecchio ordinamento) e per l'espletamento delle Prove di Valutazione per Operatore Tecnico dell'Assistenza (OTA) e Operatore Socio Sanitario (OSS), anche in qualità di Rappresentante Regionale

## Capacità e competenze personali

Lingua materna **Italiano**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione				Verbale				Scritto	
Comprensione auditiva		Lettura		Interazione orale		Capacità orale			
A2	Utente base	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	B1	Utente autonomo

(\*) Livello del quadro europeo comune di riferimento (MECR)

Competenza linguistica acquisita con corsi di formazione presso:

- The Shenker Institutes of English con acquisizione dell'attestato "Lower Certificate – Level 25" (1999)
- British Schools of English di Torino con l'acquisizione del Certificato "Level two" AIBSE examinations validated by: University of Oxford Delegacy of Local Examinations (2000)
- Corso on-line presso il sito [www.englishtown.com](http://www.englishtown.com) con l'acquisizione del Certificato "Lower Intermediate A – By Suffolk University, Boston, Massachusetts, USA" (2001)

Capacità e competenze sociali

- Capacità comunicative e relazionali
- Predisposizione all'esposizione in pubblico. Capacità acquisita attraverso le esperienze di docenza e di relatore a convegni e congressi
- Predisposizione a coordinare il lavoro di squadra e capacità organizzativa per condurre progetti e nella gestione dei gruppi. Competenze apprese durante il percorso di Abilitazione alle Funzioni Direttive, nella formazione universitaria e dall'esperienza lavorativa maturata sul campo
- Per 5 anni (dal 1995 al 2000) ho svolto funzioni di Segretario Regionale della Società Italiana di Verifica e Revisione della Qualità dell'Assistenza Sanitaria e delle Cure Mediche (SIVRQ) – Sezione Piemonte

Capacità e competenze organizzative

- Capacità di organizzazione personale espressa nell'abilità di lavorare su più progetti contemporaneamente
- Capacità ed esperienza nell'organizzazione di eventi di formazione erogati a livello aziendale e a livello regionale
- Organizzazione e gestione del personale amministrativo e di segreteria corsi
- Esperienza nell'organizzazione di tirocini studenti sia in ambito ospedaliero che in ambito territoriale distrettuale
- Pregressa esperienza di coordinamento personale infermieristico nell'organizzazione delle cure domiciliari e nell'organizzazione di un'unità di degenza di neurochirurgia

Capacità e competenze tecniche

- Progettazione, pianificazione e programmazione corsi di formazione residenziali e in FAD (E-learning via web)
- Capacità di gestione aula con numerose esperienze di docenza, conduzione di metodologie didattiche interattive e gestione gruppi di studio e lavoro
- Utilizzo di Banche Dati (Medline – PubMed – CINHALL) per la ricerca infermieristica clinica
- Conoscenza degli iter amministrativi nella gestione della documentazione aziendale inerente alla gestione dei corsi. Capacità acquisita con la stesura di atti e documentazione (Delibere/Determine Dirigenziali, comunicazioni ufficiali), in qualità di Responsabile di Procedimento e di Coordinatore dell'Area dei corsi obbligatori per legge
- Abilità di gestione e risoluzione di problematiche tecniche riferite agli apparati informatici e multimediali

Capacità e competenze informatiche

- Esperienza e capacità nell'utilizzo di Windows
- Redazione Testi: utilizzo di Word e Writer
- Elaborazione di immagini e grafica: utilizzo dei software PowerPoint e Publisher
- Elaborazione dati e catalogazione: utilizzo di Excel – Access
- Navigazione e comunicazione in rete: utilizzo di Internet e posta elettronica (Explorer, Firefox, Outlook e varie WebMail)
- Capacità nella costruzione di una semplice struttura Web con utilizzo di programmi di Web Editor nella creazione delle pagine in HTML
- Utilizzo e personalizzazione di programmi "Share-Point"
- Competenza avanzata nel settore della Formazione a Distanza (FAD) via Web con Progettazione e produzione di corsi eLearning in Co-design (esperienze effettuate in collaborazione con il Politecnico di Torino e con la MUST Multimedia Services and Training):
  - funzioni di Instructional Designer per la produzione di Storyboard in metodo ADDIE
  - utilizzo di Articulate Studio 09 (Presenter, Engage e Quizmaker) come strumento di Authoring in modalità RELAD per la realizzazione di Object Learning in percorsi formativi fad
  - funzioni di Tutorship di facilitazione fruizione dei contenuti
  - amministratore di Piattaforma per l'erogazione di contenuti multimediali
- Docente nei Corsi di Formazione rivolti al personale dipendente dell'ASO San Giovanni Battista di Torino "Alfabetizzazione informatica, Excel, PowerPoint, Word Base e Word Avanzato"
- Progettista e coordinatore dei corsi di informatica, sia in aula che on-line

Capacità e competenze artistiche

- Frequento dal 2012 una scuola di teatro d'improvvisazione e sono componente/attore del progetto teatrale "La Gatta Buia". Progetto costruito e portato in scena, fuori e dentro le carceri, in collaborazione con la Scuola Teatrale Magritte & Maigret e Associazione 80
- Abilità nell'arte e nelle tecniche fotografiche. Capacità acquisite da corsi di formazione specifici e con diverse esperienze semiprofessionali

Altre capacità e competenze

- Elevata capacità di analisi delle situazioni
- Propensione al Problem Solving nella soluzione di problematiche lavorative ed organizzative in genere
- Adattamento alle situazioni di cambiamento, continuo utilizzo di elementi provenienti da esperienze pregresse
- Propensione a soluzioni innovative e originali
- Nel tempo ho acquisito una buona gestione dell'ansia e consapevolezza dei miei limiti attitudinali nell'ambito della comunicazione e relazione nei gruppi di lavoro

Patenti di guida

- Patente di guida (categoria tipo B)