

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** **ALESSANDRO GIANNI**  
**Indirizzo**  
**Telefono**  
**E-mail**  
**Nazionalità** Italiana  
**Data di nascita**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*APRILE 2012 – AD OGGI*

*Flipfly – Viale Andrea Doria 35, 20124, Milano*

*Relinc Consulting – Via Moscova 32 - 20121 - Milano*

*Consulenza di Direzione, Formazione, Coaching*

*Libero Professionista*

**Consulente di Direzione** con particolare focus su:

• Learning Architect

Progettista di soluzioni per l'ingaggio, la comunicazione e l'apprendimento a supporto del cambiamento; Definizione delle modalità didattiche per la creazione di percorsi blended (eLearning+Aula+Social); Analisi dei fabbisogni formativi e definizione dell'offerta formativa; Selezione e formazione di Docenti Interni (faculty); Progettazione (utilizzando anche metodologie di design thinking) e realizzazione di percorsi e ambienti didattici mirati alla diffusione della cultura Digital; Training Management

• Coaching Individuale e di Gruppo

Programmi di coaching individuali personalizzati (Executive Coaching, Career Coaching, Effectiveness Coaching); Interventi integrati di formazione + team coaching sui temi chiave della "Gestione Professionale delle Relazioni" e delle "Abitudini di lavoro Efficaci" (dedicati a ruoli di coordinamento, manageriali e di staff in tutti i settori di business); Percorsi/workshop di Visioning Organizzativo, Miglioramento processi, Idea Generation, Team Building anche con numeri elevati di partecipanti attraverso l'utilizzo di percorsi di Design Thinking

• Strategie di Change Management e loro attuazione operativa

Definizione della strategia di ingaggio, comunicazione e supporto mediante workshop di "solution design" (es. per l'introduzione di un software di workflow management in una organizzazione nazionale di consulenza legale e societaria con più di 30 uffici, per attuare la nuova strategia di miglioramento della customer experience per un'organizzazione nazionale di logistica e servizi postali, per facilitare l'introduzione, la messa a regime e l'attuazione dei benefici attesi di un nuovo software per la gestione delle attività di Prevenzione, Protezione, Salute e Sicurezza, etc.)

Governo delle attività di Change Management e Project Management Office dei suddetti interventi

• Design Thinking

Progettazione di percorsi di Design Thinking orientati allo sviluppo di nuovi prodotti, al miglioramento dei processi in chiave "customer centric", alla definizione dei fabbisogni formativi, alla definizione di requisiti applicativi per lo sviluppo di soluzioni informatiche/web Progettazione ed erogazione di corsi di formazione sulle metodologie di facilitazione (per formare facilitatori) collegando design thinking, co-creazione, problem solving, modalità di lavoro agili e Teoria U (Scharmer)

• Formazione Project Management

Progettazione ed erogazione di corsi in aula ("Le Basi del Project Management"; "One Page Project Management"; "Lavorare in modo strutturato"; "Laboratorio di Gestione del Tempo") utilizzati in diversi contesti per diversi ruoli (di coordinamento, manageriali, di staff)

• Consulenza Organizzativa e di Processo

Progettazione ed Erogazione di corsi in aula, laboratori didattici e percorsi di affiancamento sui temi "Migliorare i risultati aziendali con la leva dei processi", "IL Ciclo di Vita del Business Process Management", "Gli strumenti del Business Process Management: Discovery, Modeling, Monitoring, Design, Automate"

Interventi di revisione dei processi in chiave adeguamento 231; ridefinizione dei processi decisionali dell'Alta Direzione; Ridisegno organizzativo di varie funzioni aziendali di staff (Formazione, Salute Sicurezza Prevenzione e Protezione, Customer Care, Information Technology, Controllo di Gestione etc.)

**CORSI e INTERVENTI CONSULENZIALI EROGATI NEL PERIODO**

1. 15/10/2012 "HR Team Day", giornata di team coaching per la direzione HR di una media azienda farmaceutica con l'obiettivo di definire gli obiettivi di sviluppo personale e di team per l'anno entrante. Organizzata mediante un percorso di design thinking.
2. 18/04/2013 "Ispirare il cambiamento: metafore, aforismi, immagini e umorismo". Conferenza aperta al pubblico organizzata per Assochange (Associazione italiana per il cambiamento organizzativo).
3. 7 e 21 /05/2013 "Effective Work Habits", percorso di progettazione di soluzioni basate sul potere della competenza per i quadri di una media azienda farmaceutica. Attraverso una serie di attività concatenate con modalità design thinking si parte dal concetto di efficacia e si arriva a ri-organizzare la propria "cassetta degli attrezzi professionali". Prima edizione 9 pax
4. 15 e 29 /05/2013 "Effective Work Habits", seconda edizione, 10pax
5. 6 e 19 /06/2013 "Effective Work Habits", terza edizione, 11pax
6. 10 Mag 2013 "Il buon uso del tempo come strumento di business". Giornata di follow-up per collegare quanto appreso nel corso precedente al proprio contesto attraverso un percorso di design del proprio piano di azione personale. 11 pax
7. 13/06/2013 "Problem Solving + Decision Making come strumenti di business", giornata di follow-up per collegare quanto appreso nel corso precedente al proprio contesto attraverso un percorso di auto-progettazione guidata con modalità design thinking attingendo ad alcuni componenti predefiniti. Corso aperto a professionisti e imprenditori. 9pax
8. 17/07/2013 "La negoziazione come strumento di business", giornata di follow-up per collegare quanto appreso nel corso precedente al proprio contesto attraverso un percorso di auto-progettazione guidata con modalità design thinking attingendo ad alcuni componenti predefiniti. Corso aperto a professionisti e imprenditori. 11pax
9. 16/12/2013 "IT Governance In Action", giornata formative nell'ambito del Master Universitario di 1mo livello di Alta formazione in Apprendistato 2013-2015 "IT Governance" attuato da CEFRIEL (Consorzio per l'innovazione del Politecnico di Milano)
10. 14/02/2014 "Lettura e memorizzazione efficaci". Corso d'aula per una primaria azienda di promozione finanziaria destinato ai promotori. 18pax
11. 3 e 4 /04/2014 "Lettura e memorizzazione efficaci". Edizione espansa su 2 giornate, sempre per una primaria azienda di promozione finanziari e destinato ai promotori. 15pax
12. 7 e 28 /02/2014 "Migliorare i risultati aziendali con la leva dei processi", Percorso di 2 giornate aperto al pubblico di professionisti e imprenditori basato su una catena di attività in modalità design thinking per arrivare a definire possibili spunti di soluzione per 2 tematiche scelte nel corso del workshop. 8pax
13. 17 e 7 /11/2014 "Migliorare i risultati aziendali con la leva dei processi", Percorso di 2 giornate aperto al pubblico di professionisti e imprenditori basato su una catena di attività in modalità design thinking per arrivare a definire possibili spunti di soluzione per 2 tematiche scelte nel corso del workshop. 13pax
14. 8 e 10 /05/2014 "L'impresa efficace", percorso in due giornate per migliorare i risultati personali e dell'impresa, dedicato a imprenditori PMI settore autoriparazioni attraverso un percorso di design thinking applicato al tema dello sviluppo dell'impresa 12pax
15. 25 e 26 Giu, 7 e 8 Lug 2014 "Uso Efficace del Tempo", corso di 4gg per una primaria società di consulenza legale internazionale. Costruzione di strumenti e strategie di gestione del tempo e delle relazioni attraverso un percorso di progettazione tramite design thinking. 15pax
16. 25/02/2015 "Cantiere Formazione", workshop in modalità design thinking per il visioning strategico delle modalità di collaborazione tra le direzioni HR di un primario gruppo bancario. Partecipavano i direttori Risorse Umani delle società del gruppo.
17. 12/03/2015 "Learning Architects", intervento formativo per il gruppo di professionisti

- della direzione Risorse Umane di una primaria banca. 8pax
18. 12/05/2015 "Design Thinking for Consultants", intervento formativo esperienziale su come utilizzare il design thinking per interpretare le esigenze dei clienti e ideare offerte efficaci per una primaria società di consulenza manageriale italiana. 21pax
  19. 24 e 25 Set 2015 "Uso Efficace del Tempo". Corso di 2gg dedicato ai giovani talenti per una primaria azienda nazionale di servizi postali. 15pax
  20. Dicembre 2015 "Progetto 3c: Customer Centric Company", percorso di 4 workshop condotti in modalità design thinking per l'identificazione del piano interventi relativi al progetto indicato e che hanno coinvolto i principali referenti di tutte le funzioni aziendali di una primaria utility italiana in ambito energetico.
  21. 7,10,17,23 mar 2016 "Project Management First Aid Kit", intervento formativo di 4 giornate per fornire le basi del project management a quadri e staff di una primaria utility italiana in ambito energetico. 18pax
  22. 9,21,23 giu e 22 lug 2016 "Project Management First Aid Kit", 16pax
  23. 21 e 22 nov, 12 dic e 18 gen 2017 "Gestione Professionale delle Relazioni", Corso di 2 giorni seguito da 2 "palestre di allenamento" sul tema delle relazioni critiche e del potere della competenza. 10pax
  24. Ago-Set 2016 Intervento consulenziale di revisione organizzativa del Servizio Prevenzione e Protezione di un importate gruppo industriale-siderurgico.
  25. 11,12,19 ott 2016 "Formazione formatori: trasferire conoscenze ai colleghi", corso di 3 giornate per la formazione di "Learning Architects" in grado di progettare interventi formativi blended che utilizzano sia modalità tradizionali d'aula che eLearning e social networks. 9pax
  26. 6 e 13 giu 2017 "L'assistenza psicologica nell'ASL TO 3: Integrare processi e competenze. Workshop in grande gruppo di 2 giornate per definire e condividere le proposte organizzative per migliorare il "viaggio dell'utente". Il laboratorio è stato organizzato utilizzando varie tecniche di design thinking tra cui il customer journey. 80pax
  27. 21 e 22 nov, 12 dic e 18 gen 2017 "Gestione Professionale delle Relazioni", Corso di 2 giorni seguito da 2 "palestre di allenamento" sul tema delle relazioni critiche e del potere della competenza. 10pax
  28. Feb-Lug 2017 "La linea per il nostro futuro", percorso formativo e di team building su 11 incontri di 4h con il team manageriale di una azienda di trasporto pubblico. Il percorso ha utilizzato tecniche di design thinking per coinvolgere i partecipanti nella progettazione degli strumenti gestionali e relazionali (es. checklists) da utilizzare per migliorare il proprio modo di lavorare. 8pax
  29. 31 gen e 1 feb 2017 "Project Management Kit". Corso di 2gg sulle basi del project management. 12pax
  30. 27 apr 2017 "Project e Change Management: un mix di successo". Conferenza congiunta Assochange-IPMA (International Project Management Association). 40pax
  31. 29 e 30 Mar, 6,7,12, 26 Apr 2017 "Modellare i processi per migliorarli: Business Transformation Support Capability". Corso di 6gg per fornire alle persone della direzione IT di un primario gruppo tessile gli strumenti base del BPM. 16pax
  32. 5 set 2017 "Il ruolo dei Key Account Manager nel successo dei progetti: Come aumentare il valore percepito, semplificarci la vita e venire apprezzati maggiormente?", corso di 1g per i KAM di un primario editore specializzato i testi tecnico giuridici e in software di supporto ai professionisti. 13 pax
  33. Nov 2017 – Apr 2018 "Tagliati per l'efficacia", intervento consulenziale che ha utilizzato il design thinking per allineare la visione e le modalità di interazione nel gruppo manageriale (inclusa la proprietà) di una media azienda commerciale leader del suo settore. I 4 workshop sono stati condotti in modalità design thinking. 8pax
  34. 14 e 15 Feb 2018 "Gli Strumenti del Business Process Management". Corso di 2gg per i ruoli professionali di organizzazione, it e staff centrali di un primario gruppo bancario nazionale
  35. 15 Giu 2018 "Come integrare Project e Change Management?", intervento al convegno PMI Central Italy Chapter. 110pax
  36. 24 Lug 18 "Pianificare il successo con efficacia: Percorso di design thinking che dal contesto di business porta ad un piano di azione personale concreto e fattibile", intervento di 1g in grande gruppo alla convention annuale regionale di una primaria azienda di selezione del personale e staff leasing. 45pax
  37. Lug-Set 2018 Intervento di revisione organizzativa della funzione del personale di un importante gruppo industriale-siderurgico.
  38. Gen 2018 "Design The Customer Experience", proposta per un percorso di diffusione della cultura del Design Thinking in una primaria azienda di servizi postali attraverso la

formazione prima e l'affiancamento poi sui diversi progetti. Non realizzata a causa di cambiamenti organizzativi.

39. 25 Lug 18 "Pianificare il successo con efficacia: Percorso di design thinking che dal contesto di business porta ad un piano di azione personale concreto e fattibile" 35pax
40. 26 Set 2018 "Il valore di una buona gestione dei progetti nel nostro contesto". Corso di 1g di introduzione al Project Management per i ruoli professionali di un primario gruppo bancario nazionale. 20pax
41. 21 Dic 2018 "Leadership e Cambiamento: la leadership di sé, di gruppo, digitale. Cosa vuol dire essere leader del cambiamento e come si fa". Intervento nel master SCHMIDT Supply Chain Management ed Innovazione Digitale, presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza. 20pax
42. 13 e 14 Feb 2019 "Gli Strumenti del Business Process Management". Corso di 2gg per i ruoli professionali di organizzazione, it e staff centrali di un primario gruppo bancario nazionale. 24pax

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

*MAGGIO 2013 – AD OGGI*

*SUPSI Scuola Universitaria Professionale della Svizzera Italiana  
Via Centro Galleria 2, 6928 Manno (CH)*

*Università*

*Docente a contratto*

***Professore a Contratto presso il Dipartimento delle Tecnologie Innovative***

- *Business Process Management*
- *Proficiency in Project Management*
- *Design Thinking and facilitation techniques*

#### **CORSI EROGATI NEL PERIODO**

1. 25 Giu 2013 "Efficacia personale e abitudini di lavoro", conferenza di 4h sul tema dell'efficacia personale e di gruppo organizzata come un percorso di sperimentazione di alcuni strumenti riutilizzabili inquadrati in un percorso di esplorazione di possibili soluzioni (quali abitudini cambiare e come).
2. 26 mar 2014 "Creare valore coi processi 'human centric' ", conferenza di 4h sul tema del process management e del ruolo dei sistemi iBPM
3. 1,3,10,15,17 dic 2014 e 12 gen 2015 "Il Project e Program Manager Efficace". Modulo didattico nell'ambito del percorso "Certificate in Advanced Studies Proficiency in Project Management". Il percorso utilizza una modalità di design applicata alla integrazione delle competenze già presenti ed alla definizione del piano di sviluppo professionale dei partecipanti. Il docente-facilitatore fornisce una parte dei contenuti e facilita il gruppo nella loro integrazione rispetto agli obiettivi di sviluppo di ciascuno. 10pax
4. 18-26 gen 2016 "Business Process Management", Modulo didattico nell'ambito del Master of Advanced Studies in Industrial Engineering and Operations – MASIEO - Edizione 2015/2016 organizzata da COREP in collaborazione con SUPSI e RAMSE. Il percorso fornisce le basi del BPM. 9pax
5. Maggio-Novembre 2016 "Business Process Management" corso CAS completo di 120 ore (Certificate in Advanced Studies) che fornisce un inquadramento approfondito su tutte le aree del ciclo di vita della gestione dei processi di business. Il corso utilizza la modalità design thinking per alcune parti e contiene una parte in cui vengono spiegate le basi del design thinking stesso. 8pax
6. 24-26 ott 2016 "Teoria U: Il cambiamento organizzativo, personale e sociale, nell'ambito del Project Management, ascoltando il futuro che emerge". 2 lezioni di 4 ore con attività e sperimentazione da parte dei partecipanti. La Teoria U ha molti collegamenti con il Design Thinking. 7pax
7. 23-27 gen 2017 "Business Process Management", Modulo didattico nell'ambito del Master of Advanced Studies in Industrial Engineering and Operations – MASIEO - Edizione 2016/2017 organizzata da COREP in collaborazione con SUPSI e RAMSE. Il percorso fornisce le basi del BPM. 8pax
8. 22 mar 2017 "Design Thinking: innovare, progettare, risolvere problemi mettendo le persone al centro". Workshop di 4h in grande gruppo, per spiegare i punti essenziali del design thinking attraverso una esperienza diretta di applicazione ad un tema

- specifico. 45pax
9. 31 mag 2017 "Cos'è il Change Management e perché è importante per chi vuole risultati concreti". Webinar di 1 ora disponibile a [questo](#) indirizzo.
  10. 9,11,16,18,23,30 mag 2017 "Il Project e Program Manager Efficace". Modulo didattico nell'ambito del percorso "Certificate in Advanced Studies Proficiency in Project Management". Il percorso utilizza una modalità di design applicata alla integrazione delle competenze già presenti ed alla definizione del piano di sviluppo professionale dei partecipanti. Il docente-facilitatore fornisce una parte dei contenuti e facilita il gruppo nella loro integrazione rispetto agli obiettivi di sviluppo di ciascuno. 8pax
  11. 22 Giu 2017 Partecipazione al convegno Project Management Forum di Lugano con il paper "L'integrazione tra Project Management e Change Management: Perché e come portarsi dietro le persone nei cambiamenti prodotti dai progetti" (pubblicato negli atti del convegno)
  12. 3 Ott 2017 "Il Design Thinking per il miglioramento dei processi". Webina disponibile a [questo](#) link.
  13. 26-27 ott 2017 "Teoria U: Il cambiamento organizzativo, personale e sociale, nell'ambito del Project Management, ascoltando il futuro che emerge". 2 lezioni di 4 ore con attività e sperimentazione da parte dei partecipanti. La Teoria U ha molti collegamenti con il Design Thinking. 5pax
  14. 1,2,5,6,16 feb 2018 "Business Process Management", Modulo didattico nell'ambito del Master of Advanced Studies in Industrial Engineering and Operations – MASIEO - Edizione 2017/2018 organizzata da COREP in collaborazione con SUPSI e RAMSE. Il percorso fornisce le basi del BPM. 8pax
  15. 7 Feb 2018 "Le competenze per vendere i progetti: Cosa fa funzionare la relazione commerciale quando ci sono di mezzo i progetti e cosa serve a voi in questo momento del vostro percorso professionale?". Workshop di design del proprio piano di miglioramento personale. 9pax
  16. 16 Apr 2018 "Migliorare i risultati aziendali con la leva dei processi: Come una visione per processi e il ciclo di vita del BPM possono contribuire in modo concreto". Workshop. 9pax
  17. Maggio-Novembre 2018 "Business Process Management" corso CAS completo di 120 ore (Certificate in Advanced Studies) che fornisce un inquadramento approfondito su tutte le aree del ciclo di vita della gestione dei processi di business. Il corso utilizza la modalità design thinking per alcune parti e contiene una parte in cui vengono spiegate le basi del design thinking stesso. 9pax
  18. Ott 2018 Progettazione del corso "Design Thinking: il Cliente al centro per sviluppare prodotti/servizi e facilitare progetti: I concetti e i componenti base del Design Thinking per aumentare velocità, creatività e soddisfazione di tutti i ruoli coinvolti.". [Qui](#) lo spot di lancio, il corso non è poi stato attivato.
  19. 113 e 13 dic 2018 "Teoria U: Il cambiamento organizzativo, personale e sociale, nell'ambito del Project Management, ascoltando il futuro che emerge". 2 lezioni di 4 ore con attività e sperimentazione da parte dei partecipanti. La Teoria U ha molti collegamenti con il Design Thinking. 5pax
  20. 31 Gen e 1,4,5,8 Feb 2019 "Business Process Management", Modulo didattico nell'ambito del Master of Advanced Studies in Industrial Engineering and Operations – MASIEO - Edizione 2018/2019 organizzata da COREP in collaborazione con SUPSI e RAMSE. Il percorso fornisce le basi del BPM. 7pax
  21. 29 Gen e 5,6,7,11,12 Feb 2019 "Il Project e Program Manager Efficace". Modulo didattico nell'ambito del percorso "Certificate in Advanced Studies Proficiency in Project Management". Il percorso utilizza una modalità di design applicata alla integrazione delle competenze già presenti ed alla definizione del piano di sviluppo professionale dei partecipanti. Il docente-facilitatore fornisce una parte dei contenuti e facilita il gruppo nella loro integrazione rispetto agli obiettivi di sviluppo di ciascuno. 5pax

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AGOSTO 2005 – MARZO 2012

Vodafone Italy N.V. Via Caboto 15, Corsico, Italia

Operatore di telecomunicazioni

Tempo indeterminato, Contratto Dirigenti di Aziende Produttrici di Beni e Servizi

**Direzione Risorse Umane e Organizzazione: Technical Training Manager.**

- *Ristrutturazione dell'area della formazione tecnica (2 Mio Euro), introducendo l'uso estensivo di eLearning, migliorando l'efficienza complessiva del 25% ed espandendo il catalogo formativo (per es. con Web2.0 culture, Design Thinking, Energy Management, Cloud Computing, Oracle Application/Siebel).*
- *Riorganizzazione della formazione Vodafone (100 HC, 14 Mio Euro) in collaborazione con i colleghi delle formazioni Vendite, Customer Operations e Manageriale. Riduzione dei layer organizzativi e aumento dell'efficienza del 35%, incluso l'avvio dell'utilizzo di formazione finanziata per 1,2 Mio Euro e l'aumento delle giornate d'aula erogate.*
- *Selezione e messa in esercizio un sistema di Learning Management (LMS) per gestire il ciclo di vita di tutte le attività formative per un totale di 120.000 Giornate Partecipante all'anno, con funzionalità di erogazione del training On-Line con modalità "2.0".*
- *Gestione del Portale della Formazione e del progetto Technical Training Academy, in collaborazione con le strutture Global (Newbury).*

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

GENNAIO 2001 – LUGLIO 2005

Vodafone-Omnitel, Via Caboto 15, Corsico, Italia

Operatore di telecomunicazioni

Tempo indeterminato, Contratto Dirigenti di Aziende Produttrici di Beni e Servizi

**Direzione delle Tecnologie: Capacity Manager del processo sviluppo prodotti commerciali.**

- *Nel 2001 Vodafone - Omnitel ha deciso di strutturare maggiormente il processo di decisione sul portafoglio dei nuovi prodotti/servizi da sviluppare.*
- *E' stato adottato un processo Stage-Gate che copre le fasi dal concept al business case e comprende un Investment Committee composto dal senior management dell'azienda (COO, Direttori Commerciali, CTO)*
- *Nel ruolo di capacity manager ho definito e implementato i sistemi di capacity management e portfolio management, dalle specifiche al lancio e successiva messa a punto.*
- *Nel ruolo di Investment Committee Coordinator ho organizzato e presieduto i comitati investimenti garantendo poi il program management dei progetti approvati.*

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

2001 – 2003

Omnitel – Vodafone, Via Caboto 15, Corsico, Italia

Operatore di telecomunicazioni

Tempo indeterminato, Contratto Dirigenti di aziende industriali

**Direzione Finance: Responsabile per la pianificazione e il controllo della direzione IT.**  
*Principali attività: Definizione del piano strategico a 5 anni degli investimenti IT; Definizione del Budget Opex e Capex e delle revisioni periodiche; Controllo costi e reporting; Analisi degli investimenti e dei progetti*

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

1996 – 2000

Omnitel, Via Caboto 15, Corsico, Italia

Operatore di telecomunicazioni

Tempo indeterminato, Contratto Dirigenti di aziende industriali

**Direzione Tecnologie dell'Informazione: Responsabile della Pianificazione e Programmazione Operativa IT**

- *Gruppo di professionals responsabili di pianificare e programmare le risorse e le attività della Direzione IT che contava piu' di 400 dipendenti e piu' di 400 mila Lit. di investimenti all'anno e che attraversava una fase di crescita velocissima per soddisfare le necessita' dell'azienda.*

*Principali attività:*

- *Setup e gestione del processo di previsione della domanda di servizi e sviluppi informatici dell'azienda;*
- *Setup e gestione del modello di budget e del processo di pianificazione (year e rolling) e di programmazione (month) di attività e risorse necessarie (organico, vendor, opex and capex, leased lines, facilities);*
- *Realizzazione, in qualità di project manager a supporto del CIO, di varie riorganizzazioni della funzione IT per accompagnare l'evolvere di Omnitel, con particolare attenzione alla*

- distribuzione delle risorse e delle skill;
- *Gestione diretta del "crash-plan" di assunzioni (150 ingressi in 10 mesi), definendo il sistema professionale, i percorsi formativi e i piani di gestione*
- 1995 – 1996  
 Omnitel, Via Caboto 15, Corsico, Italia  
 Operatore di telecomunicazioni  
 Tempo indeterminato, Quadro dell'Industria Metalmeccanica Privata  
**Regione Nord Ovest (neocostituita): Responsabile del gruppo di Pianificazione e Programmazione** a riporto del Regional Vice President.  
 Principali attività: Pianificazione e reporting operativo su tutte le aree (Servizio Clienti, Vendite, Rete)
- 1994 – 1995  
 Omnitel, Via Jervis 13, Ivrea, Italia  
 Operatore di telecomunicazioni  
 Tempo indeterminato, Quadro dell'Industria Metalmeccanica Privata  
**Direzione Customer Operations: Customer Care Planning and Programming Manager.**
- Definizione del modello organizzativo del Call Center;
  - Dimensionamento iniziale del Customer Care e del servizio di Assistenza Tecnica;
  - Project Manager responsabile della stesura delle procedure operative e della governance del piano di assunzioni e di formazione;
  - Responsabile della Pianificazione della Direzione Customer Operation (budget, HC) a riporto del Director
  - Risultato complessivo: Lancio dei primi due call center Omnitel, Milano e Roma
- 1989 – 1994  
 Andersen Consulting, Largo Donegani 2, Milano  
 Management Consulting  
 Tempo indeterminato, 3zo livello contratto del Commercio  
**Divisione Change Management Services: Senior Consultant.** Startup della Divisione Europea Change Management Services. Sviluppo, in collaborazione con il central team di Chicago, delle metodologie di intervento relative a:
- Analisi/Inventario delle competenze
  - Progettazione di percorsi formativi e Governance della formazione (Curriculum Planning, Training Design, Training Delivery)
  - Progettazione e realizzazione di centri di formazione
  - Progettazione e sviluppo di Sistemi di Supporto Integrato alle Prestazioni (Integrated Performance Support System) e di Knowledge Management (sistemi di Help on-line, procedure operative, pillole formative, video-data base, etc.)
  - Sviluppo di procedure operative con metodologie di Information Mapping
- Studio e sviluppo delle soluzioni per il Computer Based Training relativo a procedure informatiche e successiva attività promozionale presso i clienti fino alla vendita e realizzazione dei primi progetti
- Aree funzionali: SAP, Procedure di sportello bancario, Vendite beni industriali. Aziende: Agip, Banca Popolare di Ancona, Banca Popolare di Verona, ILVA, INPS, Bull, IBM.
- 1985 – 1987  
 I.T.I.S. Galileo Galilei, Via Paravia 31, Milano  
 Istituto Tecnico Industriale Statale (Scuola pubblica)  
 Supplente su chiamata del Preside  
 Insegnante di Disegno tecnico, Tecnologia meccanica e Fisica
- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*
- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)* 2013 – 2014
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Aleph PNL Umanistica Integrata con Centro ITARD Lombardia srl (Ente accreditato presso la Regione Lombardia)
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Coach Certificato con percorso formativo su processi comunicativi e relazione d'aiuto. Il percorso conclude un lungo periodo di auto-formazione sia teorica che "on-the-job". ( N. RL00137283 ID CORSO 75126 DATA 16/2/2014)
- *Qualifica conseguita* Coach
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*
  
- *Date (da – a)* 1988 – 1989
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Von Karman Institute for Fluid Dynamics, Bruxelles. Centro di ricerca internazionale finanziato dalla N.A.T.O. e dal governo Belga
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Fluidodinamica computazionale e sperimentale. Tesi: Sviluppo di un anemometro tridimensionale a filo caldo (incluse le procedure di acquisizione dati tramite PC, lo sviluppo del software e delle attrezzature di taratura in galleria del vento e di quelle per la visualizzazione fotografica delle scie mediante tavola ad acqua e idrolisi)
- *Qualifica conseguita* Master Degree
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*
  
- *Date (da – a)* 1979 – 1988 (incluso 1 anno di servizio militare ed alternando studio e attività lavorativa negli ultimi due anni)
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, Milano
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Analisi Matematica, Geometria, Fisica, Meccanica Razionale, Fisica Tecnica, Costruzione di macchine, Meccanica del volo, Meccanica Aerospaziale, Gasdinamica, Motori per missili, Aerotecnica, Aerodinamica, Calcolatori, Metodi Numerici, Aeronautica Generale. Tesi: Aeromotori ad asse verticale ed alta solidità' (sviluppo di un modello di calcolo numerico delle prestazioni di aeromotori e del relativo software di calcolo e visualizzazione)
- *Qualifica conseguita* Laurea in Ingegneria Aeronautica con indirizzo aerodinamico.
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*
  
- *Date (da – a)* 1974 – 1978
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Diploma di Maturità' - Istituto Tecnico Industriale Statale Feltrinelli, Piazza Tito Lucrezio Caro 8, Milano
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Matematica, Lettere, Storia, Diritto, Disegno Tecnico, Fisica, Chimica, Tecnologia Meccanica, Officina Aeronautica, Aerotecnica
- *Qualifica conseguita* Diploma di Maturità' Tecnica

MADRELINGUA	ITALIANO
<b>ALTRE LINGUE</b>	
	<b>INGLESE</b>
• <i>Capacità di lettura</i>	ECCELLENTE
• <i>Capacità di scrittura</i>	ECCELLENTE
• <i>Capacità di espressione orale</i>	ECCELLENTE
	<b>FRANCESE</b>
• <i>Capacità di lettura</i>	BUONO
• <i>Capacità di scrittura</i>	ELEMENTARE
• <i>Capacità di espressione orale</i>	BUONO

Il presente CV è redatto ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Acconsento al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d.lgs. N° 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

