



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BOZZATO PATRIZIA**

E-mail **patrizia.bozzato@aslcittaditorino.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'Agosto 1982 a tutt'oggi sono dipendente della Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino":

- Da Marzo 2002 alla data odierna effettuo attività di coordinamento infermieristico con attribuzione di funzioni di **REFERENTE INFERMIERISTICO** presso il **DIPARTIMENTO delle ATTIVITA' CHIRURGICHE – blocchi operatori- e Centrale di Sterilizzazione** con la seguente scansione di attribuzione di funzioni di coordinamento e di posizione organizzativa:
 1. Dipartimento Attività Chirurgiche- **Coordinamento** personale infermieristico ed ausiliario blocchi operatori di Chirurgia Generale e Specialistica (decorrenza dal 5/6/02 scadenza al 30/4/06) **come da delibera aziendale n. 1066/13/2002 del 4/12/2002**
Funzioni e responsabilità elencate sotto
 2. Sale Operatorie – **Coordinamento** personale infermieristico ed ausiliario blocchi operatori di Chirurgia Generale e Specialistica (decorrenza dall' 1/5/06 scadenza al 30/4/08) **come da deliberazione n. 345/013/06 del 28/4/2006**
Funzioni e responsabilità elencate sotto
 3. **Posizione organizzativa** - Coordinamento personale infermieristico ed ausiliario dei blocchi operatori di Chirurgia Generale e Specialistica (decorrenza dall' 1/1/07 scadenza al 31/12/08) **come da deliberazione n. 521/013/06/Comm. del 29/12/2006**
 - Presidio Ospedale Maria Vittoria V. Cibrario 72 , Torino
 - **organico assegnato 50 unità**
 - Principali funzioni e responsabilità:
 - Sulla base degli indirizzi aziendali e nel rispetto delle finalità del Dipartimento gestione e coordinamento del personale infermieristico e di supporto all'interno del dipartimento formato da 7 sale operatorie e dalla centrale di sterilizzazione in collaborazione con i coordinatori delle varie sale operatorie, in costante collaborazione con il Direttore del Dipartimento, la Direzione Sanitaria di Presidio e l'Ufficio Infermieristico
 - Divulgazione degli obiettivi e delle scelte strategiche del Direttore del Dipartimento e la cultura organizzativo-assistenziale definita dall'Ufficio Infermieristico
 - Collaborazione con l'Ufficio Infermieristico, per tutte le problematiche inerenti il Dipartimento
 - Garantire il rispetto di tutti i protocolli di igiene e sicurezza sul lavoro definiti dalle strutture aziendali competenti
 - Valutazione dei carichi di lavoro e proposte di soluzioni riorganizzative interne e di mobilità intradipartimentale del personale e pianificare percorso d'inserimento dei neo-assunti e loro successiva valutazione.

- Concordare con i coordinatori infermieristici dei vari blocchi operatori e della centrale di sterilizzazione afferenti al dipartimento i protocolli operativi e verifica dell'aderenza dei comportamenti professionali, della qualità dell'assistenza infermieristica agli standard definiti dai protocolli
- Definizione dei criteri per la programmazione dei turni mensili, per la reperibilità ed il calendario annuale delle ferie.
- Gestione annuale del budget per gli straordinari assegnato al Dipartimento
- Effettuazione dell'analisi dei bisogni formativi degli operatori. In collaborazione con Direttore di Dipartimento e Ufficio Infermieristico pianificazione del fabbisogno formativo annuale. Coordinamento dei corsi programmati di specifico interesse del Dipartimento
- Assicurare l'attività di tutoraggio per gli studenti della Laurea Infermieristica e per gli studenti del corso OSS
- Promuovere e coordinare gruppi di lavoro finalizzati allo studio ed alla stesura di protocolli e procedure operative e verifica della loro applicazione
- Curare i rapporti con i Referenti dei Servizi Economico, Provveditoriale, Farmaceutico, Tecnico-Logistico per le richieste dei fabbisogni annuali e per la segnalazione di eventuali disservizi.
- Espressione e proposizione, per quanto di competenza, parere nell'acquisizione di strumenti, tecnologie e presidi attinenti alle prestazioni infermieristiche
- Convocazione di riunioni dei Coordinatori e del personale infermieristico e di supporto dei vari blocchi operatori del Dipartimento e della centrale di sterilizzazione
- Promuovere e svolgere attività di studio su problematiche tecnico-assistenziali formulando ed attivando progetti di sperimentazione mirati in collaborazione con il gruppo coordinato
- Creare le condizioni organizzative e relazionali ottimali per l'accoglienza dell'utenza e per il miglioramento della qualità assistenziale
- Promuovere relazioni con organi interni ed esterni all'Ente al fine di creare una rete di relazioni positive con tutti i servizi coinvolti nella cura e nell'assistenza dell'utente
- Implementare un sistema informativo che assicuri una diffusione rapida ed obiettiva delle informazioni

4. Posizione organizzativa - RESPONSABILE PERCORSO PAZIENTE OMV camera operatoria

come da **deliberazione n. 1439/013/2009** del 7/8/2009, rinnovata in data 28/9/2011 con **deliberazione n. 649/002A/2011** del 6/9/2011, prorogata fino alla definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale con **deliberazione n. 601/002/2013** del 7/8/2013 fino al 3/2/2017

Principali funzioni e responsabilità:

- 1) Sulla base degli indirizzi aziendali e nel rispetto delle finalità stabilite dal responsabile del Servizio delle Professioni Sanitarie OMV, garantisce l'impiego appropriato e puntuale delle risorse all'interno del blocco operatorio, promuove lo sviluppo professionale e la motivazione del personale, collaborando ai programmi trasversali di qualità ed alle iniziative di aggiornamento, sia dipartimentali che aziendali, svolgendo le seguenti funzioni in costante collaborazione con il Responsabile del Servizio Professioni Sanitarie OMV, il Responsabile infermieristico Dipartimento Attività Chirurgiche OMV avvalendosi dei Coordinatori Infermieristici del Blocco Operatorio
- 2) Verifica le attività ed i comportamenti del personale infermieristico, tecnico e di supporto anche sotto il profilo deontologico ed i processi di assistenza, di concerto con Coordinatori afferenti al Blocco Operatorio. Promuove e coordina gruppi di lavoro finalizzati allo studio ed allo stesura di percorsi, linee guida, protocolli e procedure operative e ne verifica l'applicazione
- 3) In accordo con il Responsabile della Struttura dell'Area Chirurgica OMV convoca riunioni periodiche con i Coordinatori infermieristici del Blocco Operatorio, anche per favorire la diffusione capillare delle informazioni
- 4) Partecipa all'individuazione dei bisogni formativi del personale del blocco operatorio

- 5) Garantisce la corretta applicazione dei protocolli definiti dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dai medici competenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro
 - 6) Garantisce un'adeguata attività di supporto nei confronti dei titolari delle funzioni del datore di lavoro in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, al fine di favorire la diffusione tra i lavoratori dell'Azienda di un modello culturale che metta in primo piano la salvaguardia e la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Dal 3/9/2010 al 16/3/2017 attribuzione della funzione di **coordinamento del personale infermieristico e di supporto della centrale di sterilizzazione** come delibera aziendale n. 835/013/2010 del 22/7/2010

5. Proroga Posizione organizzativa del 3/2/2017 in attesa di definizione del nuovo assetto organizzativo aziendale che prevederà la completa revisione di tutte le P.O. in seguito all'unificazione dell' ASL TO 1 e dell' ASL TO 2 nell' ASL "Città di Torino" con la denominazione " Di.P.Sa – Responsabile aspetti funzionali e gestionali piastre chirurgiche ex ASL TO2" rispondendo gerarchicamente al Direttore Di.P.Sa e funzionalmente al Direttore Dipartimento Chirurgico, ai Responsabili Aree Chirurgiche Presidi Ospedalieri e al Direttore Dipartimento Emergenza e Accettazione.

L'operatività si sviluppa sia a livello dell'area di assegnazione, sia in maniera trasversale con le altre strutture dipartimentali e con il responsabile dello sviluppo Organizzativo e Professionale delle Strutture Ospedaliere.

Funzioni principali e relative responsabilità:

- ✓ definizione di modelli organizzativi adeguati per l'ottimale funzionamento delle piastre chirurgiche nel rispetto dei principi di "utilizzo razionale delle risorse";
- ✓ individuazione delle necessità/priorità di adeguamento/revisione di progetti, percorsi e processi, al fine di consentire la sicurezza di operatori ed utenti, la continuità ed uniformità dei percorsi e dei processi ed il miglioramento delle competenze degli operatori;
- ✓ la definizione dei sistemi di comunicazione interni ad ogni U.O. e le modalità di presa di decisione;
- ✓ lo sviluppo del sistema di qualità (gestionale, tecnica, percepita) nel rispetto dei principi dell'appropriatezza e delle evidenze;
- ✓ lo sviluppo di modelli avanzati di presa in carico degli utenti ed umanizzazione dell'assistenza;
- ✓ la gestione del budget ore straordinarie nel rispetto degli indirizzi della Direzione Di.P.Sa;
- ✓ la gestione del budget formazione presso terzi relativamente al dipartimento d'assegnazione;
- ✓ il monitoraggio/ gestione delle ore straordinarie;
- ✓ collaborazione con il sistema formativo universitario per la realizzazione di attività formative e tirocini;
- ✓ il monitoraggio dei turni di lavoro ed il rispetto delle normative;
- ✓ il monitoraggio del turnover operatori;
- ✓ il rispetto delle disposizioni della Sorveglianza Sanitaria;
- ✓ il monitoraggio ed il controllo delle attività di sanificazione, logistica, disinfezione e sterilizzazione affidate in outsourcing, in collaborazione con i Coordinatori di U.O.;
- ✓ il monitoraggio e controllo del servizio di "lavanolo" affidato in outsourcing, in collaborazione con i coordinatori di U.O.;

Inoltre, particolare rilevanza viene data all'implementazione di modelli organizzativi e clinico-assistenziali sec. Il documento allegato al D.M. 70/2015 in attuazione al nuovo patto per la salute per gli anni 2010-2012

Funzioni "collaborative" (altri Dipartimenti/responsabili Sviluppo Organizzativo e professionale Strutture territoriali ed Ospedaliere)

- ✓ supporto alla raccolta dati di attività e alla successiva analisi;
- ✓ supporto alla definizione del piano annuale di attività;
- ✓ supporto allo sviluppo dei sistemi di verifica e valutazione;

- ✓ supporto alla programmazione e realizzazione della formazione riguardante la sicurezza dei lavoratori- D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- ✓ programmazione e realizzazione di momenti di audit clinici ed organizzativi finalizzati
- ✓ all'individuazione di ev. criticità ed alla formulazione di proposte correttive;
- ✓ analisi delle prescrizioni fornite dal Servizio di Prevenzione e Protezione e dai Medici Competenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro e predisposizione di indirizzi operativi per l'applicazione corretta e rigorosa delle prescrizioni di cui sopra;
- ✓ partecipazione, per quanto di competenza, al sistema di valutazione e valorizzazione individuale (rif. Ai coordinatori di U.O.)

Da Settembre 2001 a Maggio 2002 ho effettuato il **coordinamento come da delibera aziendale n. 1668/013/01 del 28/12/2001**(decorrenza dall' 1/9/2001 scadenza al 31/12/2003), del personale infermieristico e di supporto presso il blocco operatorio specialistico con specialità quali Urologia, Chirurgia Plastica, Odontostomatologia e Otorinolaringoiatria

- Presidio Ospedale Maria Vittoria V. Cibrario 72 , Torino
- **organico assegnato 13 unità**
- Principali funzioni e responsabilità. Gestione ed organizzazione del personale infermieristico e di supporto all'interno delle sale operatorie specialistiche

Dal mese di Aprile 1996 al mese di Settembre 2001 ho effettuato il **coordinamento** del personale infermieristico e di supporto presso il blocco operatorio chirurgico di Chirurgia Generale 1^a e 2^a e Centrale di Sterilizzazione. Unitamente a questa attività ho svolto all'interno del blocco operatorio chirurgico funzioni di **strumentista** durante gli interventi chirurgici per carenza di personale infermieristico, eseguendo, quando necessario, anche turni di reperibilità.

- Presidio Ospedale Maria Vittoria V. Cibrario 72 , Torino
- **organico assegnato 16 unità**
- Principali funzioni e responsabilità. Gestione ed organizzazione del personale infermieristico e di supporto all'interno delle 2 sale operatorie assegnate alla Chirurgia Generale e della Centrale di sterilizzazione.
- Assistenza chirurgica durante gli interventi chirurgici

Dal mese di Gennaio 1990 al mese di Marzo 1996 ho effettuato il **coordinamento** del personale infermieristico e di supporto della sala operatoria di Urologia e Centrale di sterilizzazione. Unitamente a questa attività ho svolto all'interno della sala di Urologia funzioni di **strumentista** durante gli interventi chirurgici ed endoscopici per carenza di personale infermieristico, eseguendo anche turni di reperibilità.

- Presidio Ospedale Maria Vittoria, V. Cibrario 72, Torino
- **Organico assegnato 13 unità**
- Principali funzioni e responsabilità. Gestione ed organizzazione del personale infermieristico e di supporto all'interno della sala operatoria di Urologia e Centrale di sterilizzazione.
- Assistenza chirurgica durante gli interventi chirurgici ed endoscopici urologici

Dal mese di Gennaio 1988 al mese di Dicembre 1989 ho effettuato il **coordinamento** del personale infermieristico e di supporto del reparto di malattie infettive Osservazione 1

- Presidio Ospedale Amedeo di Savoia Corso Svizzera 164 , Torino
- **organico assegnato 12 unità**
- Principali funzioni e responsabilità. Gestione ed organizzazione del personale infermieristico e di supporto nel reparto di Malattie Infettive Osservazione 1

Dal mese di Gennaio 1987 al mese di Dicembre 1987 ho effettuato la **Monitrice** presso la scuola Infermieri Professionali

- Presidio Ospedale Maria Vittoria, V. Cibrario 72, Torino
- **Organico assegnato studenti del 2° anno**
- Principali funzioni e responsabilità Gestione e tutoraggio tirocinio studenti del 2° anno in collaborazione con una collega monitrice

Dal mese di Luglio 1985 al mese di Dicembre 1986 ho effettuato il **coordinamento** del personale infermieristico e di supporto del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione di 1° livello

- Presidio Ospedale Maria Vittoria, V. Cibrario 72, Torino
- **Organico assegnato 30 unità**

- Principali funzioni e responsabilità. Gestione ed organizzazione del personale infermieristico e di supporto del DEA

▪ Dal mese di Agosto 1982 a Settembre 1984 come IP presso il reparto di Medicina Generale

- Presidio Ospedale Maria Vittoria, V. Cibrario 72, Torino

ISTRUZIONE DI BASE E POST-BASE

(2017) MASTER di II° livello in MANAGEMENT SANITARIO E DIREZIONE STRUTTURE COMPLESSE presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma

Titolo della tesi "Le cadute nei Presidi Ospedalieri dell' ASL città di Torino: studio descrittivo per la riprogettazione ed implementazione di un modello condiviso di prevenzione e gestione del rischio"

(2015) MASTER di I° livello in INFERMIERISTICA FORENSE E GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO presso l' Università degli Studi Internazionali di Roma

Titolo della tesi "Analisi sperimentale di un modello informativo relativo ad una pratica assistenziale di routine quale l'inserimento della canula venosa periferica"

(2011) LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE presso l' Università degli Studi Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" Novara

Titolo della tesi di revisione "Sicurezza del paziente in ospedale: applicazione della checklist di sala operatoria"

(2006) DIPLOMA DI TECNICO PER LE ATTIVITA' SOCIALI – INDIRIZZO GENERALE-
(maturità quinquennale)

ISTITUTO TECNICO PER LE ATTIVITA' SOCIALI SANTORRE DI SANTAROSA –TORINO

(1985) CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DIRETTIVE

- OSPEDALE MAURIZIANO TORINO
- Qualifica conseguita ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DIRETTIVE

(1982) DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE

- OSPEDALE MARIA VITTORIA TORINO
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE CONTINUA

Relatore

1. Incontro Formativo Università degli Studi di Torino "2008-2018 Master assistenza chirurgica in sala operatoria", Torino 24 Maggio 2018
2. Corso di formazione interno per operatori sanitari neoassunti ASLTO2 "Accogliere per ben operare :Organizzazione e gestione percorso area chirurgica Sala operatoria e Centrale di Sterilizzazione", Torino 7-8/6/2012, 18-19/10/2012 (1 credito formatore)
3. Corso di formazione interno ASL 2 "Favorire la buona pratica clinica nei blocchi operatori" Torino, Gennaio / Marzo 2011 (25 crediti formatore)
4. Corso di formazione interno ASL 2 " Progettare un audit organizzativo in sala operatoria: elementi metodologici", Torino, 11 ottobre 2008 (2 ECM Formatore)
5. Convegno ISTITUTO INTERNAZIONALE DI RICERCA "Modelli e soluzioni per una gestione efficiente delle sale operatorie", Roma, 20 e 21 Giugno 2007, relazione " Quali sono gli strumenti di pianificazione della gestione in sala operatoria: l'esperienza dell' ASL 3" di cui è stato redatto documento
6. Corso di formazione "materiali e tecniche di sutura", Università degli studi di Trieste, Istituto di Clinica Urologia, Trieste, 6 Luglio 1993, relazione " Sutura meccaniche: il punto di vista del personale di sala operatoria" di cui è stato redatto documento

Partecipante

1. Corso formazione "Formulazione del quesito clinico e ricerca di letteratura nelle banche dati", Asl Città di Torino, 20-21/2/2019 (ECM 19)
2. Corso FAD sul percorso del risk management. Prima parte. "Introduzione al rischio clinico e alla gestione dell'errore", ASL Città di Torino, 10/11/2018 (ECM 12)
3. Progetto formativo "I progetti di miglioramento organizzativo secondo la lesson learnt", ASL Città di Torino, 27/6/2018 (ECM 7)
4. Corso formazione "Bvs-p:le risorse e le banche dati per le professioni sanitarie", Regione Piemonte - Assessorato alla Sanità, Torino 26/6/2018 (ECM 5)
5. Corso FAD obbligatorio ASL "Igiene delle mani: misura fondamentale nella prevenzione delle ICA, ASL Città di Torino, 10/6/2018 (ECM 8)
6. Evento formativo "Le buone pratiche in sala operatoria: esperienze, conoscenze e sapere a confronto", AICO, Lazise 8-9/6/2018 (ECM 7)
7. Corso di formazione "Le cure primarie e di prossimità: innovazione e ruolo del dirigente delle professioni sanitarie", ASL Città di Torino, 30/5/2018 (ECM 7)
8. Progetto formativo "Come sviluppare un progetto di miglioramento organizzativo", ASL Città di Torino, 18/5/2018 (ECM 7)
9. Corso FAD "Igiene delle mani: misura fondamentale nella prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza", ASL Città di Torino, 11/5/2018 (ECM 8)
10. XIV° Congresso Nazionale AIOS "Sterilizzazione: la qualità di un processo speciale" Roma, 19-21/10/2017 (no ECM)
11. XVIII° Congresso Nazionale AICO "Consapevolezza in sala operatoria – Integrazione di competenze tecniche e trasversali", Lecce 12-14/10/2017 (ECM 18)
12. Corso di formazione CID "Nursing sensitive outcome e staffing", Torino 27/9/2017 (ECM 5)
13. Corso base "Programmazione neuro-linguistica", Torino, 13-14-15/9/2017 (ECM 26)
14. Corso di formazione CID "Dal governo delle professioni al governo dei processi assistenziali e degli esiti sensibili alle cure infermieristiche", Torino 19/5/2017 (ECM 5)
15. Corso di formazione "Decision making e personal branding in Sanità", Torino 3-4/5/2017 (ECM 15)
16. Corso formazione CID "Ruolo del Dirigente delle Professioni Sanitarie in materia di benessere organizzativo e deleghe sulla sicurezza dei lavoratori e dei luoghi di lavoro", Torino A.O. Ordine Mauriziano, 10/3/2017 (ECM 6)
17. Medical Education, Veriset Haemostatic Patch, Amsterdam 6/12/2016
18. Convegno Regionale AICO "Noi che..." Torino, 26 Novembre 2016 (ECM 8,5)
19. Corso di formazione interno ASL TO2 "Responsabilità professionale: aspetti medico-legali e giurisprudenziali", Torino, 4-5/10/2016 (ECM 20)
20. XVII° Congresso Nazionale AICO "Caring in sala operatoria: relazioni, ruoli e tecniche", Cagliari 14-16/4/2016 (ECM 6,5)
21. Corso di Formazione Luca Benci "Diritti ed obblighi del professionista sanitario", Torino 22/3/2016 (ECM 10)
22. Corso di formazione per coordinatori "Come costruire relazioni efficaci nella gestione del paziente chirurgico", Genova, 20-21/3/2015 (16 ECM)
23. Corso di formazione interno ASL TO2 "Ricchezza del corpo nella relazione di cura" Torino, 2-3-4-16/ 4/2014 (24ECM)
24. Convegno regionale AICO "Crescere in sala operatoria" Torino, 7/12/2013 (ECM 10)
25. Corso di aggiornamento AICO "Sicurezza, sostenibilità e gestione delle risorse" Torino, 15-16/11 (ECM 13.5)
26. Corso FADin MED Governo clinico: innovazione, monitoraggio, performance cliniche, formazione 17/8/2013 (20ECM)
27. Corso FADinMED Appropriatelyzza delle cure 19/8/2013 (15 ECM)
28. Corso di Formazione interno ASL TO2 "Risvegliare la motivazione" 15/2, 5/3, 9/5/2013 Torino, (24 ECM)
29. Corso di Formazione interno ASL TO 2 "Art. 37 D.LGS. 81/2008 formazione particolare aggiuntiva per il preposto" Torino, 27/3/2013 (6 ECM)
30. Corso per Referenti Formazione ASL TO2 "Il referente della formazione nell'ASLTO2 : Implementazione delle funzioni sulla piattaforma ECM regionale" Torino, 26/3/2013 (4 ECM)
31. Corso di Formazione interno ASL TO2 "Scelte etiche nelle professioni sanitarie" 6-7/3/2013 Torino, (15 ECM)
32. Corso di formazione ASLTO2 BLS-D (basic life support - early defibrillation) dell'Italian Resuscitation Council; 20/9/2012 Torino, (9 ECM)
33. Corso di Formazione interno ASL TO2 "Il processo di valutazione: miti, giudizi e pregiudizi", Torino, 30-31/5/2012 (14 ECM)
34. Corso FADINMED Sicurezza del paziente 28/3/2012 (15 ECM)
35. Corso FADINMED Audit 22/3/2012 (12 ECM)
36. Corso di formazione interno ASL TO2 "Introduzione all'Health Technology Assesment:la valutazione delle tecnologie sanitarie, con particolare riguardo ai farmaci:quali criteri, quali strumenti e percorsi", Torino 20/1/2012 (5 ECM)
37. Corso A.I.C.O. "Ottimizzare le risorse in Sanità: gestione della sala operatoria", Torino, 3/12/ 2011 (8.5 ECM)

38. Associazione Formazione & Salute Corso " **La produzione della forma sterile**" Torino 25 Novembre 2011
39. Formazione continua individuale " **Corso di lingua inglese**" B119-2-28 presso l'Agenzia Formativa Tutto Europa V. delle Rosine 14 Torino
40. Corso di formazione interno ASL " **La valutazione critica dei documenti scientifici e trasferibilità dei risultati nella prassi quotidiana (Il livello)**" 11-12-20-25/10 9/11 2011 (34 ECM)
41. Corso FADIN MED **Root Cause Analysis** 15 Maggio 2011(12 ECM)
42. Corso di formazione interno ASL " **La sicurezza dei pazienti e la gestione del rischio clinico**", Torino 28/3/2011(7 ECM)
43. Corso di formazione interno ASL " **Accreditamento dei percorsi di cura: obbligo o opportunità?**" Torino, 18/2 /2011 (9 ECM)
44. Corso teorico " **Trattamento dello strumentario chirurgico e procedure di sterilizzazione con autoclave a vapore. Lampade scialitiche**" Tuttlingen dal 23 al 25 Settembre 2009
45. Corso di formazione " **I rischi nell'azienda sanitaria e il ruolo del dirigente e del preposto nel sistema di prevenzione aziendale**", Torino 29 Settembre 2008 (6 ECM)
46. Evento formativo AICO Piemonte " **Costruzione del profilo di competenza dell'infermiere di S.O.: dall'attività all'autovalutazione**" Torino, 24 Maggio 2008 (5 ECM)
47. Evento formativo " **La gestione dello strumentario chirurgico: quale futuro, opportunità e vincoli**", Milano, 5 Aprile 2008 (3 ECM)
48. Corso Web FAD SICURE " **SICUREZZA DEI PAZIENTI E GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO. Corso per la formazione degli operatori sanitari**", Torino, Aprile 2008 (20 ECM)
49. Corso di formazione " **Gestione multidisciplinare del paziente in chirurgia toraco-polmonare**", Torino, 30-31 gennaio 2008 (9 ECM)
50. Corso di formazione " **La movimentazione manuale dei pazienti e dei carichi nelle strutture sanitarie**", Torino, 27 settembre 2007 (5 ECM)
51. Convegno " **Il medico e l' infermiere a giudizio**", Firenze 31/5- 1/6/2007, (8 ECM)
52. Corso " **Gestione del rischio**" ASL 3, Torino, 18 – 19/10/2006 (11 ECM)
53. Corso avanzato di rianimazione cardio-polmonare " **ACLS**" secondo linee guida ILCOR 2005 ASL 3, Torino, 13-14 Dicembre 2006 (13 ECM)
54. Corso di formazione " **Evidenze scientifiche e responsabilità professionale**" ASL 3, Torino, 5-12-19 Ottobre 2006 (13 ECM)
55. Corso di formazione " **BLS-D rianimazione cardiopolmonare con uso di defibrillatore semiautomatico esterno**" ASL 3, Torino, 27 Settembre 2006 (8 ECM)
56. Corso di formazione per coordinatori " **Revisione della pianificazione delle attività tecniche e di assistenza per migliorare l' efficienza e la qualità delle prestazioni**" ASL 3, Torino, da Maggio a Ottobre 2005 (35 ECM)
57. Corso di formazione " **Emergenza in sala operatoria**" ASL 3, Torino, 2 Marzo 2005 (6 ECM)
58. Corso di formazione manageriale per Coordinatori di Dipartimento" ASL 3, Torino, 14 – 15 Dicembre 2004 (17 ECM)
59. Corso aggiornamento " **Alla ricerca di Semmelweis: orientamenti alle nuove infezioni**", Sorrento dal 14 al 16 Ottobre 2004 (10 ECM)
60. Corso di formazione " **La comunicazione con l'utente immigrato**" Regione Piemonte, Torino, dal 30 settembre 2003 al 3 Febbraio 2004 ()
61. Corso di formazione in chirurgia plastica " **Chirurgia della mano e microchirurgia: trattamento delle urgenze e chirurgia elettiva**", ASL 3, Torino, 26 – 27 Giugno 2004 (4 ECM).
62. Corso aggiornamento " **La professione infermieristica nell'assistenza infermieristica al paziente in sala operatoria**", San Marino, 18 – 19 – 20 Settembre 2003 (9 ECM).
63. Corso di formazione " **Rischio biologico nelle strutture sanitarie**" ASL 3, Torino, 8 Aprile 2003 (4 ECM).
64. Corso di formazione " **La valutazione del rischio da movimentazione manuale di carichi/pazienti nelle strutture sanitarie**" ASL 3, Torino, 24 – 25 Marzo 2003 per un totale 14 ore (13 ECM)
65. Corso di formazione 1° livello " **Prevenzione e lotta contro l'AIDS**", ASL 3, Torino, dal 2 al 6 Dicembre 2002 per un totale di 36 ore (copre tutte le ECM dell'anno 2002)
66. Seminario " **Strategie di trattamento e qualità della vita, consenso informato, alleanza terapeutica**", ASL 3, Torino, 9 Ottobre 2002 per un totale di 8 ore (6 ECM).
67. Corso di formazione " **Il mobbing: sensibilizzazione al problema e orientamento alla prevenzione**", ASL 3, Torino, 23 – 24 Settembre 2002 per un totale di 12 ore (11 ECM).
68. Corso di formazione " **L'infermiere in sala operatoria**", ASL 3, Torino, 26 Luglio 2002 ()
69. Corso di formazione " **BLS esecutore per la categoria B**", ASL 3, Torino, 18 Giugno 2002 (9 ECM).
70. Corso di formazione " **La comunicazione interpersonale**", ASL 3, Torino, 5 Giugno 2002 (7 ECM).
71. Corso di formazione " **L'evoluzione della professione infermieristica**", ASL 3, Torino, 29 – 30 Maggio 2002 (4 ECM)
72. Convegno: **Accreditamento, ISO 9000 e qualità: l'esperienza delle sale operatorie dell'Ospedale Mauriziano Umberto 1°**, Ordine Mauriziano, Torino, 25 Gennaio 2002.

73. Convegno " **La professione infermieristica e il Piano Socio-Sanitario Regionale: un'opportunità di discussione e condivisione strategica**", Collegio IPASVI, Torino, 23 Ottobre 2001.
74. Corso di formazione " **Idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio**", Ministro dell'Interno, Comando Provinciale Vigili del Fuoco, Torino, 13 Aprile 2001.
75. Corso di formazione " **Autocontrollo e igiene degli alimenti**", Ditta Marini srl, Torino, 19 – 20 Dicembre 2000.
76. Corso di formazione per coordinatori " **Modalità e strumenti per gestire il cambiamento in ambito sanitario**", ASL 3, Torino, 29 Novembre 2000.
77. Corso di formazione " **Sicurezza e prevenzione in ambito sanitario: funzioni del preposto**", ASL 3, Torino, 28 Novembre 2000.
78. Corso di formazione " **La valutazione come strumento di crescita professionale**", ASL 3, Torino, 27 luglio 2000.
79. VII° Convegno Nazionale A.I.O.S. " **La sterilizzazione: filosofia o processo tecnico-scientifico?**", Pisa, 1- 2 Ottobre 1999.
80. Corso di formazione " **Winword 7.0 – corso intermedio**", ASL 3, Torino, 23 Novembre 1998.
81. Corso di formazione " **Analisi del lavoro organizzato: il metodo delle congruenze organizzative**" 2° modulo C.E.S.P.I., 19 – 20 Novembre 1998.
82. Corso di formazione " **Analisi del lavoro organizzato: il metodo delle congruenze organizzative**" 1° modulo C.E.S.P.I., 22 – 23 Ottobre 1998.
83. Seminario " **La sterilizzazione oggi: aspetti normativi, linee guida e nuove tecnologie**", ASL 8, Moncalieri, 13 Novembre 1998.
84. Corso di aggiornamento in Chirurgia Plastica " **Attuali orientamenti in tema di microchirurgia e di ricostruzione mammaria**", ASL 3, Torino, 22 Dicembre 1997.
85. VI° Convegno Nazionale " **Attuali orientamenti e prospettive future in sterilizzazione. Normative, tecnologie e procedure**", Riccione, 10 – 11 Ottobre 1997.
86. Giornata di studio " **Dirigenza infermieristica: una risorsa per l'Azienda Sanitaria e per il cittadino**", Torino, 20 Settembre 1997.
87. Corso di formazione " **I quadri ed i sistemi di gestione dell' Azienda Sanitaria**", ASL 3, Torino, 9–10–12–13–16 Giugno 1997.
88. Corso di aggiornamento " **La valutazione... alla ricerca di validi strumenti per la valutazione degli operatori nell'Azienda Sanitaria**", Coordinamento Nazionale Capo Sala, Torino, 16 Maggio 1997.
89. Giornate di studio " **L' igiene ospedaliera alle soglie del terzo millennio**", A.N.M.D.O., Reggio Emilia, 16–17–18–19 Aprile 1997.
90. Giornata di lavoro " **D.R.G.: il giorno dopo**", ACOI, Torino, 7 Marzo 1997.
91. Simposio " **Minimising concerns & maximising control in regional anaesthesia**", Torino, 22 Febbraio 1997.
92. Corso di formazione " **Microsoft Word 6.0 per Windows – corso introduttivo**", ASL 3, Torino, 9 Gennaio 1997.
93. Corso di formazione " **Microsoft Windows 3.1 – corso intermedio**", ASL 3, Torino, 12 Dicembre 1996.
94. Corso di formazione " **Microsoft Windows 3.1 – corso introduttivo**", ASL 3, Torino, 28 Novembre 1996.
95. Corso di aggiornamento " **Il tessuto non tessuto in sala operatoria**", Belgio, dal 14 al 17 Ottobre 1996.
96. Corso di aggiornamento " **Il sistema premiante con particolare riferimento all' AFD: realizzazione di progetti-obiettivo**", Coordinamento Nazionale Capo Sala, Torino, 2 Ottobre 1996.
97. II° Convegno Nazionale A.I.U.R.O. , Torino, 20 – 21 Settembre 1996.
98. Seminario teorico-pratico " **Manutenzione e sterilizzazione dello strumentario chirurgico. Rischi dell'utilizzo dell'alta frequenza in sala operatoria**", Tuttlingen, dal 2 al 5 Giugno 1996
99. Giornata di studio " **Carichi di lavoro nelle Aziende Sanitarie**", Torino, 10 Giugno 1995.
100. Giornata di studio A.N.I.P.I.O. " **La sterilizzazione in Ospedale: il confezionamento, il controllo e la normativa di riferimento**", Torino, 6 Aprile 1995.
101. IV° Congresso Nazionale A.I.C.O. , Venezia dal 14 al 16 Aprile 1994.
102. IV° Congresso Nazionale A.I.O.S. " **Sterilizzazione 1993**", Bologna 11-12 Giugno 1993.
103. Giornata di studio " **Infermiere e AIDS: tra paura e professionalità**", A.N.I.N., Torino, 6 Marzo 1993.
104. Corso educativo per Medici e Personale Infermieristico " **Organizzazione del soccorso e chirurgia del trauma**", G.A.T.I.C., Torino, 3-4 Dicembre 1992.
105. I° Congresso Nazionale A.N.I.P.I.O. " **Prevenzione delle infezioni ospedaliere. Figure professionali, esperienze e proposte**", Firenze, 9 – 10 Ottobre 1992.
106. III° Congresso Nazionale A.I.C.O., Sorrento, dal 26 al 28 Marzo 1992.
107. Corso " **Product training program**", Leibinger, Mühlheim, dal 25 al 27 Giugno 1991.
108. Corso " **Realizzazione informatiche in ambito infermieristico**", CESPI, Torino, dal 27 Febbraio al 1° Marzo 1991.
109. II° Congresso Nazionale A.I.C.O., Trieste, dal 28 al 30 Novembre 1990.
110. II° Modulo corso " **D.I.S.I.**" presso la Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi, Milano, dal 22 al 26 Ottobre

111. 1° Modulo corso " D.I.S.I." presso la Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi, Milano, dal 24 al 28 Settembre 1990.
112. Giornata di studio " L'Ospedale diventa Azienda: responsabilità amministrative dell'infermiere di sala operatoria", Novara, 15 Maggio 1990.
113. Corso aggiornamento " Nursing intra - operatorio", Bologna, dal 17 al 19 Maggio 1990.

Attività di docenza

1. **Docente al master I livello Assistenza Infermieristica in sala operatoria – Università degli Studi di Torino – modulo didattico fili di sutura e materiale protesico. Anno accademico 2018-2019**
5 ore di insegnamento
2. **Docente al corso OSS presso il Centro Formativo ENAIP Torino, per il modulo didattico Legislazione ed organizzazione dei Servizi Sanitari. Anno formativo 2018-2019 per corsi OSS 1000 ore**
20 ore insegnamento
3. **Attività di complemento alla didattica nella disciplina "Infermieristica clinica in area chirurgica" Università degli Studi di Torino. Corso di Laurea Infermieristica sede "ASL CITTA' DI TORINO". Anno accademico 2018-2019 - 2° anno 1° semestre**
40 ore insegnamento
4. **Docente al master I livello Assistenza Infermieristica in sala operatoria – Università degli Studi di Torino – modulo didattico fili di sutura e materiale protesico. Anno accademico 2017-2018**
5 ore di insegnamento
5. **Attività di complemento alla didattica nella disciplina "Infermieristica clinica in area chirurgica" Università degli Studi di Torino. Corso di Laurea Infermieristica sede "ASL CITTA' DI TORINO". Anno accademico 2017-2018- 2° anno 1° semestre**
37 ore insegnamento
6. **Docente al Master I livello Assistenza Infermieristica in sala operatoria- Università degli Studi di Torino- per il modulo didattico Fili di sutura e materiale protesico. Anno accademico 2016-2017**
5 ore di insegnamento
7. **Docente al Master I livello Assistenza Infermieristica in sala operatoria- Università degli Studi di Torino- per il modulo didattico Fili di sutura e materiale protesico. Anno accademico 2015-2016**
5 ore di insegnamento
8. **Docente al Master I livello Assistenza Infermieristica in sala operatoria- Università degli Studi di Torino- per il modulo didattico Fili di sutura e materiale protesico. Anno accademico 2014-2015**
5 ore di insegnamento
9. **Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1°- semestre, anno accademico 2008-2009 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano canale B**
20 ore di insegnamento
10. **Docente al corso OSS presso il centro formativo ENGIM, Torino per il modulo didattico inerente i farmaci, l'eliminazione, gli apparecchi medicali semplici e la decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione. Anno formativo 2007-2008**
24 ore di insegnamento
11. **Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2007-2008 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano canale A e canale B**
40 ore di insegnamento
12. **Docente al corso "135/1990" ASL 3, Torino, 9-12-16-30/10/2007 con argomento "preparazione del paz. affetto da patologia infettiva all'intervento chirurgico"**
8 ore insegnamento

13. Docente al corso " 135/1990 " ASL 3, Torino, 23 – 25 Maggio 2007 con argomento " preparazione del paziente affetto da patologia infettiva all'intervento chirurgico" 4 ore insegnamento
14. Docente al corso " Protocolli e procedure in sala operatoria" ASL 3, Torino, 16-20-27 Settembre 2006 e 4-11-18-21 Ottobre 2006
15. Docente al corso OSS presso il centro formativo ENGIM, Torino per il modulo didattico inerente la terapia orale, i ritmi sonno-veglia e l'eliminazione, anno formativo 2006-2007 24 ore di insegnamento
16. Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2006-2007 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano 25 ore di insegnamento
17. Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2005-2006 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano 25 ore di insegnamento
18. Docente al corso OSS presso il centro formativo ENGIM, Torino per il modulo didattico inerente la terapia orale, i ritmi sonno-veglia e l'eliminazione, anno formativo 2005-2006 24 ore di insegnamento
19. Docente al corso ADEST/OSS presso il Centro Formativo G. Ceppi, Orbassano per il modulo didattico integrativo inerente igiene e sicurezza degli ambienti, delle apparecchiature e degli strumenti ed integrazione sugli aspetti sanitari anno formativo 2004-2005 8 ore di insegnamento
20. Docente al corso ADEST/OSS presso il Centro formativo G. Ceppi, Orbassano per il modulo didattico integrativo inerente legislazione sanitaria ed organizzazione del lavoro anno formativo 2004-2005 5 ore di insegnamento
21. Docente al corso interno ASL 3 per OSS anno scolastico 2004-2005 "area formativa tecnico-operativa" 20 ore di insegnamento
22. Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2004-2005 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano 25 ore di insegnamento
23. Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2003-2004 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano 25 ore di insegnamento
24. Attività di complemento alla didattica disciplina infermieristica preventiva e di comunità 1° anno, 1° semestre, anno accademico 2002-2003 del Corso di Laurea in Infermieristica, sede San Luigi di Orbassano 20 ore di insegnamento
25. Docente al corso di formazione per personale di sala operatoria "la sterilizzazione in Ospedale" ASL 3, Torino, Febbraio 2002 4 ore di insegnamento
26. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 2001-2002 "igiene della persona" 36 ore di insegnamento
27. Docente al corso di formazione per infermieri " 626: sicurezza e prevenzione in ambito Sanitario" ASL 3, Torino, Gennaio-Maggio 2001 11 ore insegnamento
28. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 2000-2001 "elementi d'igiene" 32 ore di insegnamento
29. Docente al corso di specializzazione per infermieri "addetti all'assistenza chirurgica", ASL 9, Ivrea, anno scolastico 1999-2000 90 ore di insegnamento
30. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 1999-2000 "elementi d'igiene" 32 ore di insegnamento
31. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 1998-1999 "elementi d'igiene"

- 27 ore di insegnamento
32. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 1998-1999 "igiene della persona"
- 46 ore di insegnamento
33. Docente al corso interno ASL 3 per OTA anno scolastico 1997-1998 "igiene della persona"
- 46 ore di insegnamento
34. Docente al corso I.P. 2° anno "la sala operatoria", anno scolastico 1996 – 1997 ASL 3, Torino
35. Docente al corso I.P. 2° anno "la sala operatoria", anno scolastico 1994 – 1995 ASL IV, Torino
36. Docente al corso I.P. 2° anno "la sala operatoria", anno scolastico 1993 – 1994 ASL IV, Torino
37. Docente al corso I.P. 2° anno "la sala operatoria", anno scolastico 1992 – 1993 ASL IV, Torino
38. Docente al corso I.P. 2° anno "la sala operatoria", anno scolastico 1991 – 1992 ASL IV, Torino
39. Docente al corso interno ASL IV per OTA anno scolastico 1991-1992 "mobilità e trasporto della persona e dei materiali"
- 35 ore di insegnamento

PUBBLICAZIONI

1. Mussano P., Lombardo D., Bellacci L., Rossi D., Labita S., Brunetti A., Ballardni D., Brizzi L., Zerbi R., Roca M., Sabbatini T., Macor A. Geninatti S., Bozzato P., De Prosopo T. "EFFICACIA DI STERILITA' DEL RE-PROCESSING DELLO STRUMENTARIO CHIRURGICO STERILE NON UTILIZZATO IN ASSENZA DELLA FASE DI LAVAGGIO. UNO STUDIO CLINICO CONTROLLATO RANDOMIZZATO, DI NON INFERIORITA', TRA LAVAGGIO E NON LAVAGGIO PRE-RISTERILIZZAZIONE, CIECO PER VALUTAZIONE DELL'ESITO. STUDIO DI FATTIBILITA'" studio realizzato presso la Centrale di Sterilizzazione OMV Settembre 2016
2. Molinar P., Bozzato P., De Prosopo T. "RACCOMANDAZIONI PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DEGLI ACCESSI VENOSI CENTRALI E PERIFERICI IN UN SERVIZIO PILOTA PER LA DIMINUZIONE DEL RISCHIO CLINICO, implementazione del documento aziendale" poster presentato al XVII Congresso Nazionale AICO Cagliari, 14-16 Aprile 2016
3. De Prosopo T., Bozzato P., PROGETTO COLLEGIO IPASVI - RISULTATI DELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA: UNA SFIDA DA ACCOGLIERE PER ESISTERE "LA GESTIONE DELL'IPOTERMIA PERIOPERATORIA INVOLONTARIA NEGLI ADULTI: UTILIZZO DI DISPOSITIVI RISCALDANTI IN SALA OPERATORIA" e relativo PROGETTO di RE-AUDIT. Dicembre 2014, Torino
4. Bellacci L., Bozzato P., Rossi D., Macor A., Berto P., Fanton C., Centrale Sterilizzazione OMV e U.O.Pri ASLTO2 poster "PROCESSO DI STERILIZZAZIONE:UN INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO" presentato al Convegno di Pisa, Giugno 2012
5. Bozzato P., Bonatti L., Brunetti A. pubblicazione sito online Progetti buone pratiche Age.Na.S Piemonte, "Checklist per la sicurezza in sala operatoria" Settembre 2011
6. De Prosopo T., Monzeglio A., Bozzato P., Casile F. poster "La creazione di un Team per progettare un sistema di audit clinico e organizzativo in un blocco operatorio" presentato al Convegno PROMUOVERE E SVILUPPARE COMUNITA' DI PRATICA E DI APPRENDIMENTO NELLE ORGANIZZAZIONI SANITARIE. Centro Congressi Lingotto Torino, 29-30 Ottobre 2009
7. Brunetti A., Naretto PA., Vacca R., Bozzato P., progetto " Realizzazione di una sala operatoria latex free", pubblicata in Ottobre 2008 su L'Osservatorio buone pratiche per la sicurezza dei pazienti
8. Bellacci L., Bozzato P., Cali. E., Poma A., relazione "Suturatrici meccaniche: il punto di vista del personale di sala operatoria", pubblicata sugli atti del Corso di formazione "Materiali e tecniche di sutura", Istituto di Clinica Urologia Trieste 6 Luglio 1993

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

- Capacità di lettura [livello: buono]
- Capacità di scrittura [livello: sufficiente]
- Capacità di espressione orale [livello: sufficiente]

FRANCESE

- Capacità di lettura [livello: buono]
- Capacità di scrittura [livello: sufficiente]
- Capacità di espressione orale [livello: sufficiente]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- Capacità relazionali e di mediazione
- Capacità di lavorare in gruppo
- Capacità di sviluppare progetti, protocolli e procedure e di seguirne lo sviluppo

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- pianificazione del personale in base alle strategie aziendali, attraverso l'utilizzo di obiettivi di attività parametrati alla struttura organizzativa delle sale operatorie, ai diversi ruoli per il numero di persone che servono a ricoprire determinati ruoli/posizioni. In questo modo si è attuato un piano organizzativo attraverso leve di gestione quali: *accoglimento, inserimento, inquadramento, amministrazione, valutazione prestazione del potenziale, formazione/addestramento, sviluppo di carriera, mobilità e turnover* del personale.

Nel 2017 PROGETTO CENTRALE DI STERILIZZAZIONE UNICA PER tutta l'Asl Citta' di Torino.

1)ACCOGLIMENTO E INSERIMENTO DEL PERSONALE IN SALA OPERATORIA attraverso l'analisi della posizione e la rilevazione delle job description relativa ad ogni operatore che ne identifichi:

- ✓ la mission, lo scopo per cui la posizione esiste
- ✓ l'area di responsabilità, ciò di cui si risponde
- ✓ le attività ed i compiti per conseguire tale scopo ed ottemperare a tali responsabilità
- ✓ gli obiettivi specifici assegnati alla posizione
- ✓ le risorse necessarie

Tutto ciò è stato reso possibile nell'inserimento di un neo assunto o di un operatore che effettua la sua prima esperienza in sala operatoria mediante la preparazione di un PROGETTO di INSERIMENTO DEL "NEOASSUNTO" ad hoc per le sale operatorie, che prevede attraverso il *coaching* l'inserimento dell'operatore suddetto attraverso un periodo di apprendimento guidato e di coinvolgimento progressivo alle attività di routine ed in quelle straordinarie di CPSI/E sia come infermieri di sala che come strumentisti, fino a renderlo autonomo nello svolgimento delle attività precipue della sala operatoria.

Perché l'inserimento e l'accoglimento possano avvenire in modo corretto devono sussistere dei requisiti essenziali:

- presenza di un'analisi organizzativa della struttura in cui si opera che abbia rivelato i punti critici all'interno dell'organizzazione
- il coinvolgimento di tutti gli operatori presenti nella struttura di inserimento
- la condivisione degli obiettivi
- la personalizzazione del processo di inserimento in base alle esigenze dell'operatore inserito e alle sue precedenti esperienze

- la chiarezza nella comunicazione
- l'integrazione con la formazione

L'inserimento sia degli infermieri di sala che degli strumentisti attraverso questo progetto elaborato dalla sottoscritta in collaborazione con il coordinatore del blocco di riferimento ed ai tutor delle varie specialità chirurgiche, ha permesso di migliorare in efficacia ed efficienza il lavoro infermieristico implementando numericamente e qualitativamente le risorse in grado di occuparsi di un blocco chirurgico plurispecialistico.

Al termine del periodo di coaching viene, dalle figure sopramenzionate compilata una scheda di valutazione, di cui si tratterà più avanti.

Oltre a questo progetto vi è stato nel corso di questi anni l'inserimento all'interno dei blocchi operatori di 10 OSS di una Cooperativa di servizi esterna, sostituendoli completamente con gli OSS nostri dipendenti.

Vi è stato da parte mia, in collaborazione con il Responsabile dell'area chirurgica la stesura di un PROGETTAZIONE DELLE JOB DESCRIPTION E DELLA MAPPATURA DELLE ATTIVITA' PER L'INSERIMENTO degli OSS (ha previsto un corso di formazione in aula di 7 ore) ed il loro successivo progressivo inserimento di questi operatori nelle sale operatorie con tutoraggio da parte dei nostri dipendenti.

Anche presso la Centrale di Sterilizzazione, sono stati inseriti 4 ausiliari, della stessa Cooperativa di servizi per poter gestire tutta la parte del ritiro dello strumentario e della termodisinfezione per la successiva sterilizzazione in autoclave dopo la ricompattazione dei sets chirurgici.

Pianificazione di un progetto di inserimento degli studenti universitari del 2° e 3° anno della laurea Infermieristica

Pianificazione di un progetto per il master universitario di assistenza chirurgica in sala operatoria

2) VALUTAZIONE PRESTAZIONE DEL POTENZIALE

Valutazione del personale con procedure formalizzate e non, in merito a competenze, prestazioni e potenziale. Ciò è inteso come leva di gestione per indirizzare i comportamenti professionali degli operatori e renderli coerenti agli obiettivi aziendali attraverso l'utilizzo di schede di valutazione del neoassunto o dell'inserimento del CPSI/E in sala oppure attraverso valutazioni periodiche del dipendente mediante comunicazioni scritte riservate o discussioni con il singolo.

3) FORMAZIONE DEL PERSONALE utilizzata come percorso con finalità di produrre apprendimento per conseguire risultati sempre migliori da parte di tutta l'organizzazione. E' stata condotta:

- Un'analisi approfondita dei bisogni formativi dei diversi operatori dei blocchi operatori e della centrale di sterilizzazione, sia professionali, sia organizzativi che individuali sia per ciò che riguarda i contenuti che per quanto riguarda il sapere ed il saper fare degli operatori
- Progettazione dell'evento
- Realizzazione dell'intervento formativo
- Valutazione dei risultati

Per quanto riguarda i blocchi operatori nel 2011 è stato progettato con una collega della SoSD Qualità ed Accredimento un CORSO di FORMAZIONE interno: "**Favorire la buona pratica clinica nei blocchi operatori**", che ha permesso agli operatori che vi hanno partecipato la possibilità di imparare a sperimentare la consultazione e l'interpretazione della letteratura scientifica per la presa di decisioni in campo infermieristico e successivamente l'approccio alla metodologia dell'audit clinico nella soluzione di problematiche di natura infermieristica riguardanti la sala operatoria.

Successivamente a questo a questo corso è stata implementata la progettazione con il gruppo infermieristico BOC/BOS di un audit clinico su un problema infermieristico specifico di sala operatoria "l'ipotermia perioperatoria involontaria negli adulti" e la progettazione di re-audit sull'ipotermia dopo applicazione del piano di miglioramento.

Successivamente al corso interno relativo alla "Sicurezza del paziente e gestione del rischio clinico" è stata progettata la checklist di sala operatoria al fine di migliorare la qualità dell'assistenza fornita al paziente ed al fine di ridurre il rischio clinico, sua revisione nel 2015.

4) SVILUPPO DI CARRIERA E TURNOVER

All'interno del blocco operatorio BOC/BOS si è iniziato da molti anni un progetto di turnazione non solo degli strumentisti ed infermieri di sala su tutte le specialità, ma anche di formazione sul campo per gli infermieri di sala che vengono formati da tutor di specialità alla strumentazione, in modo da avere un unico personale formato ad effettuare qualsiasi attività. Questo per poter creare operatori multidisciplinari.

Per questo si sono creati protocolli per ogni intervento operatorio. Il personale in formazione viene seguito da una scheda di formazione e attraverso questa valutato in itinere nel passaggio delle varie specialità.

Gestione della presenza settimanale di ogni operatore nelle varie sale attraverso la compilazione di organigramma organizzativo il quale viene compilato attraverso l'utilizzo di statistica di prevalenza dalla quale si evince la quantità di volte che un dipendente nel

semestre ha coperto come strumentista od infermiere una determinata sala operatoria, al fine di avere equità di "copertura" di sale più "pesanti" rispetto a sale più "leggere" oltre che non far perdere la manualità di determinati interventi.

PERCORSO LATEX SAFE

Le 4 sale BOC/BOS sono state rese completamente latex-safe attraverso una progetto iniziato nel 2008, portato a termine nel 2014. Ogni 6 mesi si effettua un ri-controllo da parte del personale infermieristico di tutto il materiale in ingresso nelle sale che sia certificato latex free. Proprio perché nel blocco BOC/BOS lavorano anche 2 operatori allergici al lattice anche in centrale di sterilizzazione è stato effettuato il medesimo percorso latex-safe.

PROCEDURE E PROTOCOLLI

Si è proceduto alla revisione di protocolli e procedure in merito all'accreditamento dei percorsi di cura riguardanti il colon-retto per le sale operatorie di chirurgia generale e dell'anca per le sale di ortopedia.

Revisione e implementazione con il gruppo di lavoro con altre figure professionali di procedure e protocolli riguardanti attività di sala operatoria quali ipertermia maligna, prelievo organi, sanificazione e disinfezione ambientale

Al momento della ricostruzione della nuova Centrale di sterilizzazione la scrivente ha collaborato con l'Ingegneria Clinica allo studio delle nuove risorse tecnologiche da inserirvi quali termodisinfettatrici, autoclavi e lavadisinfettabroncoscopi in base a quelle che erano le esigenze operatorie emergenti ed in base alla statistica quali/quantitativa degli interventi che venivano effettuati nei blocchi operatori.

- Sempre per quanto riguarda la Centrale di Sterilizzazione è stato posto in essere un PROGETTO in collaborazione con l'Ingegneria Clinica ASLTO2, ed espansione a tutti i blocchi operatori Ospedale Maria Vittoria del sistema di rintracciabilità SAFETY TUTOR, portando all'allineamento completo di container monopaziente tutte le sale operatorie.
- Progetto in collaborazione con l'ingegneria clinica ASLTO2 ed espansione a tutti i blocchi operatori di rivalutazione di tutto il "parco macchine" container presenti in azienda al fine di valutarne l'efficienza dal punto di vista della vita utile delle guarnizioni come da Norma UNI 868-8 attraverso un contratto di revisione e relativa sostituzione.
- Nel 2012 PROGETTAZIONE come consulente specialista per uno studio dei blocchi operatori ad un Comitato Scientifico per la creazione di modelli gestionali ospedalieri innovativi in attività di ricerca tramite il partenariato pubblico-privato in collaborazione con il Gruppo Olicar Sanità.
- Da Dicembre 2012 consigliere nel Direttivo di AICO Piemonte (Associazione Italiana Camere Operatorie) per il triennio 2012-2015.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, presidi sanitari, ecc.

- Buona conoscenza nell'utilizzo del computer dell'ambiente Windows e dei programmi applicativi quali: Word 6.0 per Windows, PowerPoint, Publisher, Microsoft Office Excel, Internet Explorer

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Partecipazione alla commissione di selezione corsi OSS biennali ed annuali presso SFEP e Coop. Frassati anno scolastico 2018-2019
- Collaborazione con il gruppo S. Marco Evangelista di Buttigliera Alta per attività educativa e di animazione ed attività di soggiorno estiva rivolta a ragazzi tra gli 8 e i 18 anni, fino all'anno 2000
- Collaborazione per campeggio estivo 2007 gestito dai Giuseppini del Murialdo di Rivoli
- Collaborazione con l'associazione S.O.S. Salute e Sviluppo ONLUS per progettazione e gestione progetti sanitari in paesi in via di sviluppo
- Collaborazione con il CISV Torino per attività volontariato per paesi in via di sviluppo

- Progettazione allestimento tecnico e successiva apertura di due sale operatorie presso il Centro Socio-Sanitario S. Francesco di Fogo, isole di Capo Verde, Novembre 2003 con l'Associazione Missionaria Solidarietà e Sviluppo di Fossano ONLUS
- Volontario del soccorso presso C.R.I. di Rivoli in servizio attivo dal 1984 al 1990
- Monitore di C.R.I. abilitato alle lezioni di 1° soccorso alla popolazione dal 19/11/86

orino, 4/3/2019

In fede. *Stigato* *Stigato*

