

ALESSANDRA PICHIERRI

PERCORSO PROFESSIONALE:

2020 ad oggi – Gi Group Spa – **Candidate Management & Education**, HQ Milano

2019 Tack&TMI – Gi Group Spa – **Training Consultant**, Piemonte-Liguria-Valle d’Aosta

2015/2019 - Gi Group Spa - **Central Delivery Manager**, HQ Milano.

2012 / 2014 - Gi Group Spa - **Regional Delivery Coordinator**, Direzione Operativa Nordovest, Torino

2008 / 2012 - Gi Group Spa - **Regional Internal Staff Coordinator**, Direzione Operativa Nordovest, Torino

2000 / 2007 - Gi Group Spa - **Responsabile selezione, formazione e organizzazione del personale**, HQ Milano

1998 / 2000 - Générale Industrielle Spa - **Responsabile selezione**, filiali del Piemonte, Torino

1998 - Obiettivo Lavoro Scrl. **Assistente Selezione del personale**, Torino

1997 - A.M.T. Robotics Srl, Stage presso **Ufficio del personale**, Torino

1997 / 1998 - **Studio Legale** Avv. Delia, Pratica forense, Torino.

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

- Progettazione e sviluppo attività di **Orientamento professionale**: career day, recruiting day, alternanza scuola lavoro. Coordinamento delle collaborazioni con i principali Enti formativi, Istituti scolastici superiori, Università e Master su tutto il territorio nazionale. Supporto alla creazione di materiali e strumenti innovativi per l'orientamento e la formazione. Organizzazione e gestione attività seminariali in modalità digitale, webinar, training on line
- **Interventi formativi** ai Master in ambito Marketing & Sales, Dipartimento di Management presso Università degli studi di Torino, edizioni 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2019/20, su temi relativi all'**Orientamento al lavoro**.
- Partecipazione all’iniziativa **“Destinazione lavoro”**, edizioni 2015 e 2016, gestione workshop di orientamento.
- Startup progetto di orientamento **“CV Check”** presso l’Università di Torino, Scuola di Management ed Economia, in collaborazione con il Job Placement di Facoltà, per gli anni 2015, 2016, 2017, 2018.
- Coordinamento attività eventi **“Io Lavoro”**, edizioni 2013/14/15, su Torino e provincia.
- Organizzazione **“Gi Day”**, eventi aziendali di orientamento e candidate attraction rivolti a junior talent, in collaborazione con enti e aziende clienti: due edizioni a Torino, nel 2011 e nel 2012.
- Impostazione e gestione del progetto formativo e di orientamento **“Gi Campus”**, in Piemonte tra il 2010 e il 2011, volto alla formazione, attraverso il tirocinio, di figure professionali specializzate in ambito HR.

FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza

Maturità Classica

CONOSCENZE LINGUISTICHE E INFORMATICHE

Francese: fluente - Inglese: buona conoscenza.

Uso dei più comuni applicativi Windows e di sistemi gestionali in ambito HR, Internet e posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.