

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	GIORGIO DAL MORO
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Data di nascita	
-----------------	--

Occupazione	
-------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA	
Esperienza in ambito di training, consulenza e supporto alle politiche di sviluppo organizzativo e di Business Development	
• Data	Marzo 2006 – in corso
• Tipo di azienda	Collaborazione con HR Department, Corporate Leading Group
• Obiettivo della collaborazione	Trainer, Coach, Recruiter Implementazione e/o manutenzione di sistemi di Performance Management, consulenza allo Sviluppo Organizzativo, Supporto alla Relazione Sindacale, HR Support in Joint Ventures
• Principali mansioni e responsabilità	<p>L'attività nell'ambito del training e coaching si basa sullo sviluppo della leadership nelle persone.</p> <p>La definizione di moduli di formazione parte dall'esperienza dei partecipanti per definire, attraverso casi reali, comportamenti efficaci. Lo sviluppo delle soft skills avviene attraverso pillole formative prese da esempi di video e/o realizzate in aula attraverso role playing. I principali strumenti utilizzati sono connessi alla metodologia dello studio dei casi, apprendimento esperienziale e brainstorming.</p> <p>Collaboro con numerose aziende, sia PMI sia multinazionali, in Italia ed all'estero, gestendo attività di formazione e workshop sullo sviluppo di soft skills per definire nuovi assetti competitivi sia per le persone sia per le aziende, sostenendo percorsi di internazionalizzazione, secondo un modello di training basato sul raggiungimento di risultati quantificabili per l'azienda.</p> <p>Nel settore automotive, oltre che con FCA e CNHI (tutti i settori) ho lavorato anche con altri car makers e numerosi fornitori, sia nell'implementazione di progetti di carattere organizzativo, sia specificatamente di formazione.</p> <p>Mi occupo di consulenza e formazione interculturale ed ethnograhly.</p> <p>Inoltre ho svolto formazione per venditori in diversi settori, sia della produzione sia dei servizi sia nel B2B sia nel Business to Consumer.</p> <p>Svolgo attività di formazione rivolta a venditori, personale di vendita e/o responsabili di area marketing focalizzati sia sui processi di vendita, sulla customer care e sulla customer experience, accompagnate da attività di mystery shopping.</p> <p>Il tema del ruolo inoltre rappresenta un fil rouge della maggioranza dei percorsi formativi progettati e seguiti, sia legati allo sviluppo della leadership, sia sul ruolo del capo, sia sul concetto di responsabilità.</p>

	<p>Progetto, organizzo e gestisco attività esperienziali sia indoor sia outdoor</p> <p>SPECIAL PARTNERSHIP – RANDSTAD Training Formazione di tipo esperienziale legate allo sviluppo delle softskill, leadership e progetti di change management, rivolta ad executive, dirigenti, quadri e ruoli manageriali legati a progetti e/o attività di sviluppo anche in ambito manufacturing.</p> <p>SPECIAL PARTNERSHIP – COMAU Spa Collaborazione con COMAU per attività di docenza su soft skill nel Master PPL – People and Project Leadership. Il Master è svolto in collaborazione con il Politecnico di Torino e l'Università del sacro Cuore di Milano- facoltà di Economia. Insegno nelle sedi di erogazione del Master di Torino (Italia), Detroit (USA); Shanghai (Cina) e San Paolo (Brasile)</p>
--	---

Occupazione	Libero Professionista
ESPERIENZA LAVORATIVA	
COLLABORAZIONI IN AMBITO ACCADEMICO	
• Data	Giugno 2012 in corso
• Tipo di azienda	Università degli Studi di Torino e USAC ,
• Obiettivo della collaborazione	<p>Università degli Studi di Torino Sociologia del Lavoro Corso di Laurea Triennale Il corso analizza i modelli di organizzativi più popolari sviluppati in ambienti diversi (imprese, sociale e politica). L'attenzione inoltre si concentra sul carattere polivalente del cambiamento continuo. Gestire il cambiamento - il suo impatto sulla struttura organizzativa, la cultura di gruppo e stili personali. Un focus sarà sulla capacità di comprendere e gestire la globalizzazione, la comunicazione e le tecnologie dirompenti.</p> <p>USAC – Università del Nevada <i>Leadership and Strategies programme</i> Programma Universitario Advanced Il corso fornisce i modelli di leadership più popolari sviluppati in ambienti diversi (imprese, sociale e politica). L'attenzione si concentra sul carattere polivalente del cambiamento continuo. Gestire il cambiamento - il suo impatto sulla struttura organizzativa, la cultura di gruppo e stili personali - è uno degli aspetti più importanti e persistenti della leadership. Un focus sarà sulla capacità di comprendere e gestire la globalizzazione, la comunicazione e le tecnologie dirompenti. Il programma quindi sviluppa le seguenti capacità: - Capacità di crescita (sviluppo di abilità di squadra e proprio personale); - Possibilità di portare i risultati (alla società e alla squadra); - Capacità di coinvolgere (comunicazione dentro e fuori le mura della società). Il corso illustra poi come prestazioni è il risultato della capacità di agire con competenze mediante comportamenti di leadership. L'obiettivo finale è: Comprendere e illustrare approcci di leadership differenti e scegliere la più appropriata in base al contesto, considerando anche fattori culturali in ambito internazionale</p>

Occupazione	Libero Professionista
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Esperienze in ambito organizzativo, procedurale, Sistemi di gestione, collaborazioni per conto di PA	
• Data	Giugno 2010 in corso
• Nome del committente	Isimply learning s.r.l.; EnFap Piemonte; EcoSicurezza s.r.l., Pracatinat scap; Isvor Fiat, Fiat Sepin; DTM s.r.l., Car Formazione s.r.l.
• Tipo di azienda	Ente di Formazione, Assistenza Tecnica alla PA per le Politiche del Lavoro, Corporate Academy,

• Obiettivo della collaborazione	Responsabile dell'Accreditamento alla formazione Regione Piemonte, Liguria e Lombardia, Responsabile Sistemi Qualità ISO 9000 EA35 EA37, Valutatore Politiche Impatto politiche del lavoro, Progettazione Sistemi di Performance Management.
• Principali mansioni e responsabilità	Per Sistemi Accreditamento Resp. Accreditamento e Sistemi ISO 9000 Mi occupo di: Implementazione, Richiesta, Ottenimento e Mantenimento di Sistemi di Accreditamento Regionali); Nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo del Sistema di Accreditamento dell'Agenzia Formativa; - Mantenimento del Sistema di Accreditamento; - Conduzione delle verifiche Ispettive interne; - Rapporti con la Regione Resp. Progettazione ed Analisi Fabbisogni: Mi occupo di: Benchmark attività di sviluppo, analisi della concorrenza, Analisi Bandi, redazione domande di finanziamento. Nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> - Scouting Bandi F.S.E. regionali; - Scouting fondi interprofessionali; - Compilazione su piattaforme di progettazione; - Revisione documentale

• Date (da – a)	21/11/2005 – 31/03/2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comitato Organizzatore dei XX Giochi Olimpici Invernali di Torino 2006 Direzione HR
• Tipo di azienda o settore	Comitato Organizzatore dei Giochi Olimpici e Paralimpiadi di Torino 2006 – TOROC
• Tipo di impiego	Incarico di collaborazione sul progetto Next – outplacement dipendenti e collaboratori TOROC

• Date (da – a)	Novembre 2002 – Giugno 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Eu.For – Moncalieri www.eufor.it
• Tipo di azienda o settore	Società Consortile operante nel settore della Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Presso il Consorzio Eu.For Direttore Generale, con delega all'attivazione e gestione di commesse. Presso le sedi operative del consorzio attive nelle regioni Piemonte, Lombardia e Veneto

• Date (da – a)	Giugno 1996 – Ottobre 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Immaginazione e Lavoro s.c.ar.l. Torino www.immaginazioneelavoro.it
• Tipo di azienda o settore	Società Cooperativa a r.l. operante nel settore della Formazione Professionale
• Tipo di impiego	Direttore del Centro della Seconda Opportunità. Il Centro della Seconda Opportunità eroga formazione a circa 200 giovani in obbligo formativo proponendo percorsi per il riconoscimento della qualifica professionale e percorsi destrutturati. Il centro ha uno staff composto di 15 persone e coordina l'attività di circa 200 consulenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Da Novembre 1989 a Giugno 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Scienze Politiche presso l'Università degli Studi di Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di Relazioni Internazionali centrata sulle dinamiche strategico-politiche del terrorismo Nord Irlandese dalle origini ai giorni nostri.
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Politiche – ind. Storico – Politico
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea

• Date (da – a)	Da Settembre 1984 a Giugno 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico presso l'Istituto A. ROSMINI di Torino
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Maturità classica conseguita nell'anno 1988/89;
• Qualifica conseguita	Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	-----------------

ALTRE LINGUE

	Inglese In considerazione dell'ambito internazionale della mia attività l'inglese è uno strumento di interazione quotidiano.
• Capacità di lettura	Ottima capacità di lettura di testi anche di carattere tecnico (ambito knowledge management)
• Capacità di scrittura	Ottima capacità di scrivere note e report
• Capacità di espressione orale	Ottima capacità di interagire in maniera completa e fluente con interlocutori di lingua inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - clienti pubblici e privati: in considerazione della natura del lavoro la relazione avviene sia con manager sia con lavoratori o rappresentanti sindacali di questi ultimi in occasione di tagli al personale; - team work: lavorando per obiettivi da raggiungere in tempi molto ristretti, strumento di lavoro imprescindibile sono i gruppi di lavoro, la cui conduzione è caratterizzata da rapidi, circostanziati e programmati momenti di analisi che permettono il costante e condiviso monitoraggio dell'avanzamento del lavoro. Necessaria la gestione della comunicazione condivisa per iscritto attraverso strumenti come forum e chat; - gestione ed organizzazione di eventi di carattere internazionale con la direzione del servizio rivolto a esponenti istituzionali stranieri e diplomatici. La comunicazione, i team work e la relazione con il beneficiario finale avvengono in lingua inglese. - relazione con settori HR di tutto il Gruppo Fiat sia per l'Italia sia per l'Europa, per pianificazione attività, condivisione obiettivi, contenuti e tools;
---	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	- Cultore della Materia in Sociologia del Lavoro
-------------------------------	--

	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03
--	--

In fede Giorgio Dal Moro

Torino 06/09/2021