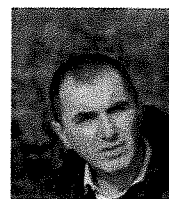


CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE



Informazioni personali

Nome Cognome **Gianfranco Bertè**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso Maschile

Esperienza professionale

Date **Dal 15.11.2011 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Collaboratore Tecnico Professionale (Cat.D) presso AUSL Parma (Dipartimento Cure Primarie-Distretto di Parma) con contratto a tempo pieno e tempo indeterminato e Posizione Organizzativa.**
Il mio incarico inizialmente relativo all'implementazione delle Case della Salute nel Distretto di Parma, si è poi ampliato e consolidato attraverso compiti di project manager e specifiche funzioni a livello distrettuale, aziendale e interaziendale:
- Referente per la Formazione per il Distretto di Parma.
- Mobility Manager interaziendale (per Ausl e AOU Parma)
- Referente aziendale sviluppo Fascicolo Sanitario Elettronico.
- Project leader del Progetto "Parma WELFARE"

Date **Dall'1.7.2009 al 9.11.2011**
Lavoro o posizione ricoperti **Direttore RSA "Casa per Coniugi" -MILANO - (IX livello CCNL Coop. Sociali)**
Principali attività e responsabilità La struttura che ho diretto ospitava 210 anziani non autosufficienti, il mio ruolo comportava il coordinamento e la gestione di circa 180 unità di personale oltre all presidio e al coordinamento di tutti i diversi ambiti (Organizzazione e gestione delle Risorse Umane, Rapporti istituzionali, Rapporti sindacali, Rapporti con l'utenza del servizio) in forma diretta e/o attraverso la direzione di un piccolo staff di collaboratori.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Pro.ges Cooperativa Sociale, via Colorno,63 43100 Parma
Tipo di attività o settore Servizi Socio-Assistenziali, Welfare

Date **Da 1 giugno 2008 a 30 giugno 2009 (cessato per dimissioni volontarie)**
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente (con contratto a tempo pieno da Dirigente EELL a tempo determinato ex art. 110 Dlgs 267/2000) assegnato alla "Direzione Speciale Nuovo Welfare"**

Principali attività e responsabilità	Il mio ruolo rispondeva al Direttore Generale dell'Ente ed era funzionalmente in Staff alla Direzione del Dipartimento Qualità della Vita (il Dipartimento coordinava le attività dei Settori Educativo, Sociale, Sport e Cultura). In particolare mi sono occupato, in qualità di Project Manager, dell'avvio e dell'impostazione di una serie di progetti strategici dell'Ente afferenti alle aree di competenza del Dipartimento, coordinando e finalizzando le risorse interne (Assessori, Dirigenti e posizioni organizzative) e le realtà esterne (consulenti, fornitori, società di servizi, altri Enti ed Istituzioni locali e nazionali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Parma, Piazza Garibaldi,1 43100 Parma
Tipo di attività o settore	Enti Locali, Welfare
Date	Giugno 2000 – Maggio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Pianificazione e Controllo , nel Gruppo Cooperativo Proges-Gesin (il gruppo opera nell'ambito dei servizi Educativi e socioassistenziali e del Facility in tutto il territorio nazionale, con un fatturato complessivo di circa 80 milioni di euro e oltre 2700 dipendenti – dati 2008-).
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito di questo incarico operavo in staff alla Direzione Generale come Project Manager per i progetti di sviluppo del Gruppo e, su nomina del CdA del Gruppo, ho ricoperto diversi incarichi operativi in alcune società partecipate e/o controllate operanti nell'ambito dei servizi pubblici educativi ed assistenziali e nei servizi ITC.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pro.ges Cooperativa Sociale, via Colorno,63 43100 Parma
Tipo di attività o settore	Servizi Socio-Assistenziali
Date	16 Febbraio 2000 – 11 Giugno 2002 (cessato per termine mandato amm.vo)
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'Ufficio Contributi Economici assunto con contratto a tempo pieno e tempo determinato presso il Comune di Parma - Assessorato alle Politiche Socio-Assistenziali- come Funzionario Amministrativo (cat. D3) in staff alla Direzione del Settore Servizi Sociali.
Principali attività e responsabilità	Il mio incarico è stato quello di presiedere all'erogazione, nell'ambito degli interventi progettuali attivati dai Servizi Sociali territoriali, di contributi economici (Sussidi, Contributi Straordinari, Borse Lavoro) volti a contrastare situazioni di grave disagio socio-economico in ambito cittadino. Nell'ambito di questo incarico sono stato chiamato a riorganizzare le procedure amministrative dell'Ufficio, definendo un nuovo sistema informativo e implementando il controllo di gestione per centri di costo relativamente ai capitoli di spesa e di entrata afferenti all'Ufficio Contributi. Parallelamente alle attività di coordinamento dell'Ufficio Contributi Economici ho seguito in particolare due progetti: - il percorso di attivazione dell'ISEE nell'ambito dei servizi sociali; - l'elaborazione dei Piani di Zona (supporto alla Direzione del Settore per la raccolta dei dati e referente dell'Area Povertà-Immigrazione-Dipendenze patologiche)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Parma, Piazza Garibaldi,1 43100 Parma
Tipo di attività o settore	Enti Locali, Welfare
Date	Maggio 1999- Febbraio 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Unico per l'appalto del Servizio di Assistenza alla popolazione anziana residente nel Comune di Parma. (VIII livello CCNL Coop. Sociali)
Principali attività e responsabilità	L'incarico, ricoperto per conto dell'Associazione Temporanea d'Impresa tra le cooperative sociali Aurora, Proges e Domus di Parma, prevedeva la direzione complessiva dei servizi affidati dal Comune di Parma nell'ambito del Servizio di Assistenza alla popolazione anziana del Comune di Parma (oltre 800 utenti del servizio di Assistenza Domiciliare, 200 utenti dei Centri Diurni con un organico di circa 220 unità).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aurora scarl
Tipo di attività o settore	Servizi Socio-Assistenziali, Welfare

Date	7 Settembre 1998 – 15 Maggio 1999 (cessato per dimissioni volontarie)
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario Addetto alla Programmazione delle Attività Sociali (cat. D3) con contratto a tempo pieno.
Principali attività e responsabilità	Il mio incarico era legato al coordinamento delle attività del progetto "Bologna Sicura" relativo al contrasto dell'esclusione sociale con particolare riguardo alle problematiche dei senza fissa dimora, prostituzione e tossicodipendenza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Bologna
Tipo di attività o settore	Enti Locali, Welfare

Date	Marzo 1989 – Maggio 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore, Coordinatore di Casa Protetta, Responsabile Supervisione servizi socio-assistenziali
Principali attività e responsabilità	Vari, con crescenti posizioni di responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vari
Tipo di attività o settore	Cooperazione Sociali, Welfare

Istruzione e formazione

Date	2018
Titolo della qualifica rilasciata	Corso monografico di specializzazione "Il ruolo dell'E-Health per una nuova cultura della sanità digitale"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore di Politiche per la Salute dell' Università di Bologna (Centro di Ricerca e Formazione sul Settore Pubblico –CRIFSP-) in collaborazione con lepidi-Cup2000.

Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in "Politiche Sanitarie" (votazione finale 30 e lode, 120 CFU):
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bologna

Date	2015
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA MAGISTRALE IN POLITICA, AMMINISTRAZIONE E ORGANIZZAZIONE, CLASSE LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (Votazione 110/110 e lode).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bologna

Date	1992
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN PEDAGOGIA (Votazione 110/110 e lode)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Parma

Date	1987
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico Romagnosi –Parma-

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	ITALIANO
----------------	-----------------

Altra lingua
Autovalutazione
Livello europeo (*)
INGLESE

INGLESE

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B2	B2	B2	A2	A2

- Capacità e competenze sociali Predisposizione al lavoro di gruppo, buona capacità di coordinamento di gruppi di lavoro complessi. Forte attitudine al problem solving, buona capacità di gestione dello stress.
- Capacità e competenze organizzative Ideazione, gestione e sviluppo di progetti complessi. Organizzazione e coordinamento delle risorse umane su servizi H24 (turnazioni di lavoro), sviluppo (lato utente) applicativi informatici per gestione servizi complessi.
- Capacità e competenze tecniche Competenze specifiche nell'implementazione di sistemi di controllo e pianificazione in realtà multi servizio, utilizzo applicativi di Business Intelligence, Coordinamento attività e progetti di mobility management, Project manager per programmi aziendali e interaziendali complessi, Redazione PSCL e gestione politiche aziendali per la mobilità. Conoscenza approfondita E-health, con specifico riguardo al Fascicolo Sanitario Elettronico.
- Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza pacchetto Office, certificazione MOUS (Microsoft Office User Specialist 2003) per Excel. Competenza in ambito di SW selection per applicativi e gestionali di BI e per la gestione dei servizi socio-assistenziali.
- Altre capacità e competenze Ho svolto e svolgo tutt'ora attività di docenza nell'ambito dei servizi sociali e sanitari. Di seguito le principali docenze svolte:

Corso di Formazione	Ente	Modulo di docenza	Luogo	hh	anno
Master II liv. "Direzione strategica delle Aziende Sanitarie	Università degli Studi di Torino	"L'importanza della componente sociale nel sistema sanità. Il ruolo della Direzione socio-sanitaria."	Torino	4	2018
La gestione del cambiamento	Emmaus -PR-	Revisione organizzativa nei servizi socio-sanitari	Parma	21	2011
Uso avanzato dei fogli di calcolo	CTP S.Secondo	Uso avanzato fogli di calcolo	Fidenza	20	2006
Uso avanzato dei fogli di calcolo	CESVIP	Tabelle Pivot e funzioni avanzate	Parma	8	2005
Uso avanzato dei fogli di calcolo	Coop. Proges	Uso avanzato fogli di calcolo	Parma	12	2002
Uso avanzato dei fogli di calcolo	Comune di Parma	Uso avanzato fogli di calcolo	Parma	12	2002
Animatore in Casa Protetta	ENAIIP	Informatica di base	Parma	24	2001
Responsabile Attività Assistenziale	IAL Parma	Metodologia	Parma	8	1995
Addetto all'Assistenza di Base	Com. Montana Valli del Taro e del Ceno	Pedagogia	BorgoTaro	12	1997
Addetto all'Assistenza di Base	Com. Montana Valli del Taro e del Ceno	Pedagogia e Animazione	Fornovo	36	1996
Il ruolo organizzativo: progettazione, programmazione e gestione delle risorse umane nelle strutture assistenziali	IAL Parma	La Qualità nei servizi Socio-Assistenziali	Parma	20	1995
Prima formazione per personale servizi assistenza anziani	IAL Parma	Programmazione e Metodologie di lavoro	Parma	8	1994

Pubblicazioni

"Le Case della Salute di Parma" (a firma G.Bertè, E. Saccenti) pagg. 131-137 contributo pubblicato all'interno di "La Salute cerca casa, manifesto per una comunità protagonista del proprio benessere" (AA.VV), Editore Derive e approdi, Roma, 2019.

"Ausl Parma: le Case della Salute come esperienza diffusa sul territorio" (a firma E. Saccenti, M. Fabi, G.Bertè), articolo pubblicato sul numero 190 della Rivista "Ricerca e Pratica", Il Pensiero Scientifico editore, 2016.

"L'avvio delle Case della Salute: un contributo dall'analisi organizzativa" articolo pubblicato sul volume 17, n.1/2016 della Rivista "Politiche Sanitarie", Il Pensiero Scientifico editore, 2016.

"Misurare la soddisfazione degli utenti della Casa della Salute: costruzione dello strumento" (a firma Bertè G., Rossi G, et alii), pubblicato all'interno di "La sfida del Distretto: produrre salute nel territorio" (2014) abstract del 12° Congresso nazionale Card, Edizione Iniziative Sanitarie,

"Professioni sociosanitarie e organizzazione del lavoro a turni" articolo pubblicato nel numero 1.2012 della rivista Sanità pubblica e privata, Maggioli Editore, Rimini, 2012

"Il lavoro a turni nelle residenze protette- Analisi tecnica e riflessioni operative del lavoro degli operatori di assistenza" articolo pubblicato sul numero 1.97 di IPAB Oggi, Maggioli Editore, Rimini, 1997.

Parma, 16 gennaio 2020

